

Strategi Program Plan

Policy Riktlinjer Regler



Styrdokument

# Riktlinje för boendestöd

ANTAGET AV: Kommunstyrelsen  
DATUM: 2016-05-04, § 143  
ANSVAR UPPFÖLJNING: Socialchef  
GÄLLER TILL OCH MED: 2019, förlängd till 2022



# Våra styrdokument

## [Normerande]

Policy - Vår hållning, övergripande  
Riktlinjer - Rekommenderade sätt att agera  
Regler - Absoluta gränser och ska-krav

## [Aktiverande]

Strategi - Avgörande vägval och strategiområden från fullmäktigeberedningar  
Program - Avgörande vägval och programområden från andra än fullmäktigeberedningar  
Plan - Uppdrag, tidsram och ansvar

## Innehållsförteckning

1	Bakgrund och inledning.....	4
2	Målgrupper .....	4
2.1	Personer med psykisk/neuropsykiatrisk funktionsnedsättning .....	4
2.2	Personer med missbruk eller beroende .....	4
2.3	Personer som tillhör LSS personkrets .....	4
2.4	Personer med samsjuklighetsproblematik.....	4
3	Syfte.....	5
4	Mål .....	5
5	Innehåll och genomförande .....	5
5.1	Beslut och genomförande .....	5
5.2	Avgränsningar .....	6
6	Uppföljning/utvärdering .....	6

# 1 Bakgrund och inledning

Riktlinjer mot boendestöd har tidigare funnits i ”Riktlinjer för Socialpsykiatri” samt ”Riktlinjer för biståndshandläggning enligt Socialtjänstlagen – inom äldreomsorgen och för personer med funktionsnedsättning”. Insatsen har utvecklats sedan dessa skrevs och en uppdatering av riktlinjerna behöver därför göras. Det finns ett behov att göra en egen riktlinje gällande boendestöd, som lyfter fram alla målgrupper och som förtydligar beslut, innehåll och genomförande. I det förslag som har tagits fram omfattas också nya målgrupper av insatsen. Syftet med att lyfta fram ytterligare målgrupper är att kunna ge insatser på rätt nivå och att ge stöd med god kvalitet till dessa grupper.

Boendestöd är en biståndsbedömd insats utifrån 4 kapitlet 1 § SoL för personer som tillhör nedan angivna målgrupper. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv. Utredning och beslut om boendestöd SoL handläggs av handläggare inom Beställarverksamheten.

## 2 Målgrupper

Boendestöd riktar sig till personer över 18 år.

### 2.1 Personer med psykisk/neuropsykiatrisk funktionsnedsättning

Målgruppen utgörs av personer med en psykisk eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Funktionshindret innebär att en person har väsentliga svårigheter med att utföra aktiviteter på viktiga livsområden och dess begränsningar har funnits eller kan antas komma att bestå under en längre tid.

### 2.2 Personer med missbruk eller beroende

Målgruppen utgörs av personer som på grund av missbruk och beroende har svårigheter att bibehålla sitt boende och/eller behöver stöd med att utföra aktiviteter på viktiga livsområden.

### 2.3 Personer som tillhör LSS personkrets

Målgruppen utgörs av personer som omfattas av LSS.

### 2.4 Personer med samsjuklighetsproblematik

Målgruppen utgörs av personer som har en samsjuklighetsproblematik och som ingår i två eller flera av ovanstående grupper. Samsjuklighet innebär att personer har ett psykiskt/neuropsykiatriskt funktionshinder i kombination med beroende/missbruk.

## 3 Syfte

Boendestöd utgår från Socialtjänstlagen och den enskildes behov. Boendestödet ska praktiskt hjälpa, motivera och stödja personer tillhörande målgrupperna, så de får möjlighet att förbättra förmågan att leva ett så aktivt, meningsfullt och självständigt liv som möjligt i vardagen och i samhället.

## 4 Mål

Boendestödet ska medverka till att personer tillhörande målgrupperna kan känna trygghet i sitt boende och sin livssituation och på sikt kan göra boendestödet överflödigt. Boendestödet ska stödja personen att behålla sin bostad.

## 5 Innehåll och genomförande

Boendestöd är ett kvalificerat och flexibelt vardagsstöd där den enskilde behöver stöd och hjälp med att klara sina svårigheter i vardagen, både i och utanför bostaden. Stödet kan variera över tid vilket också ställer stora krav på flexibilitet hos såväl personal som verksamhetens organisation. Det är alltid den enskildes specifika behov som avgör hur insatsen för boendestöd ska se ut. Finns behov ska stödet kunna utföras veckans alla dagar/kvällar.

Boendestöd avser insatser i form av såväl praktiskt, socialt som pedagogiskt stöd för att engagera, uppmuntra och motivera den enskilde till delaktighet och ansvarstagande.

Arbetet i hemmet betyder att tillsammans med den enskilde utföra olika vardagssysslor. Detta kan betyda att personal i vissa situationer själv kan behöva utföra till exempel praktiska vardagssysslor, när den enskilde inte klarar detta. Personalen blir, genom att praktiskt visa hur man tar sig an olika vardagsaktiviteter, en förebild som banar väg för att den enskilde på sikt själv till stor del eller fullt ut själv ska klara av att utföra sysslorna.

**Exempel** boendestödsinsatser:

– *Praktiskt stöd* med städ, inköp och matlagning, tvätt, klädvård och hygien samt praktiskt stöd med enklare myndighetskontakter.

– *Pedagogiskt stöd* för att strukturera vardagen och hitta goda rutiner samt förenkla, tydliggöra, planera och träna vardagliga sysslor

– *Socialt stöd* för att ge den enskilde möjligheten att få finnas med i ett socialt sammanhang t.ex. i kontakter med närstående och vänner, för besök och deltagande i arbete/sysselsättning och föreningar eller annan delaktighet i samhällslivet för att bryta isolering.

Den beviljade insatsens omfattning anges i antal timmar under en *tremånadersperiod* för att kunna fördelas flexibelt under perioden. I resursfördelningssystemet anges dock ett genomsnittligt antal timmar per vecka.

### 5.1 Beslut och genomförande

Handläggare utgår från den enskildes behov när beslut fattas om boendestöd. I besluten ska tydligt framgå vilka insatser den enskilde behöver och vilka mål som finns för respektive

insats. Helt nya beslut om boendestöd ska fattas om längst 3 månader. Beslut om fortsatt boendestöd ska fattas på längst 1 år i taget, omprövning ska ske innan beslutets utgång. Uppföljning ska, beroende på tidsperiod för beslutet, följas upp var tredje eller sjätte månad.

Verkställigheten ska sedan i samråd med den enskilde brukaren bestämma hur insatserna ska utformas och genomföras och dokumentera detta i en aktuell genomförandeplan. Av genomförandeplanen skall även framgå hur man skall agera vid förändring i måendet - både vid förbättring och försämring, vid eventuella hot- och våldssituationer, vid aktivt missbruk samt vilken samtycke till samverkan som är godkänd av den enskilde.

Verkställigheten ska göra avstämningar var tredje månad gällande insatsens omfattning och meddela handläggare om behovet förändras.

## 5.2 Avgränsningar

Boendestödet är att betrakta som hjälp i hemmet och bör endast i undantagsfall kombineras med andra insatser, som t.ex. kontaktperson, ledsagning och hemtjänst. I dessa fall skall ansvarsfördelningen förankras med enhetschefen och tydligt framgå av genomförandeplanen. Boendestödet ska heller inte utföra någon form av samtalsbehandling/ terapi utan hänvisa till hälso- och sjukvården.

När den enskilde har insatser från hälso- och sjukvården och insatserna behöver samordnas skall det efter samtycke från den enskilde upprättas en samordnad individuell plan (SIP).

Kommunen har inte hälso- och sjukvårdsansvar för personer som bor i boendestöd om dessa inte har bedömts som hemsjukvårdspatienter (landstingets bedömning som skall framgå i SIP). Insatser i form av hjälp med egenvård ingår i boendestödet och räknas inte som hälso- och sjukvårdsinsats.

## 6 Uppföljning/utvärdering

Arbetet med boendestöd ska årligen följas upp och utvärderas. Riktlinjer ska följas upp varje år och revideras vid behov utav verksamhet beställning och kvalitet.