

Styrdokument

ERSÄTTNINGAR OCH ARVODEN TILL KOMMUNENS FÖRTROENDEVALDA M.FL. 2023 - 2026



Våra styrdokument

[Normerande]

Policy - Vår hållning, övergripande
Riktlinjer - Rekommenderade sätt att agera
Regler - Absoluta gränser och ska-krav

[Aktiverande]

Strategi - Avgörande vägval och strategiområden från fullmäktigeberedningar
Program - Avgörande vägval och programområden från andra än fullmäktigeberedningar
Plan - Uppdrag, tidsram och ansvar

Innehåll

1	Tillämpningsområde	4
2	Grundbelopp.....	4
3	Sammanträdes- och förrättningsarvoden	5
4	Ersättning för förlorad arbetsinkomst	6
5	Ersättning för förlorade semesterförmåner.....	6
6	Pensionsbestämmelser	7
7	Ersättning för barntillsynskostnader	7
8	Ersättning för kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk.....	7
9	Ersättning för funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader	7
10	Ersättning för övriga kostnader	8
11	Reseersättning	8
12	Förutsättningar för att erhålla arvoden och ersättningar.....	9
13	Begränsat arvode	9
14	Hel- och deltidsarvode	9
15	Sjukfrånvaro för den som inom kommunen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid	10
16	Föräldraledighet för den som inom kommunen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid	11
17	I månadsarvodet ingående arbetsuppgifter.....	11
18	Allmänt.....	12
19	Tolkning av bestämmelserna	12
20	Heltids-, deltids- och begränsade månadsarvoden.....	12

1 Tillämpningsområde

Dessa bestämmelser äger tillämpning på

- I Förtroendevalda i kommunfullmäktige och fullmäktigeberedningar samt i kommunens styrelser och nämnder.
- II Av kommunfullmäktige eller kommunal styrelse eller nämnd utsedd förtroendevald när ersättning inte lämnas från samarbetsorgan, annan organisation eller liknande
 - * i samarbetsorgan med andra myndigheter, organisationer eller motsvarande
 - * i interna samrådsorgan, partsammansatta organ eller motsvarande
 - * såsom kommunens representant vid bolagsstämmor, förbundsstämmor, föreningsstämmor e d
 - * såsom kommunens representant i samband med särskilda uppdrag
 - * en ledamot i en fullmäktigeberedning när beredningen genom särskilt beslut gett ett specifikt uppdrag till beredningsledare, vice beredningsledare eller en ledamot i beredningen.
- III Av kommunen utsedda revisorer
- IV Andra än kommunala förtroendevalda, som är ledamöter eller ersättare i av fullmäktige, kommunstyrelsen eller nämnd formellt inrättat samrådsorgan;
detta gäller då ersättning ej lämnas från annan myndighet eller organisation eller inom ramen för anställningsavtal.

Tolkning i övrigt av reglernas tillämpningsområde, avgörs enligt punkt 19 av kommunstyrelsen.

2 Grundbelopp

Grundbeloppet utgörs av 90 % av, det senast beslutade, riksdagsmannaarvodet.

Utifrån grundbeloppet utgår månadsarvoden och sammanträdesarvoden med en angiven procentsats.

Den procentsats som anges för respektive månadsarvode avser den ekonomiska ersättningen för uppdraget i procent av grundbeloppet och avser inte tjänstgöringsgrad.

Grundbeloppet räknas upp årligen och baseras på det prisindex för kommunal verksamhet som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) redovisar. Uppräkningen baseras på arbetskraftskostnaderna. Uppräkning görs från och med år 2024.

3 Sammanträdes- och förrättningsarvoden

Sammanträdes- och förrättningsarvode utgår för deltagande i sammanträde samt för deltagande i verksamhet av annat slag än sammanträde, vilken beslutats av behörigt kommunalt organ eller på dess uppdrag. Arvode utgår för den faktiska tid som sammanträdet/förrättningen pågår.

Grundarvode utgår per sammanträde/förrättning med 1,5 % av grundbeloppet per tillfälle om max tre timmar. För tid därutöver utgår ersättning med 0,33 % av grundbeloppet per timme. Detta belopp uppräknas varje år. Ersättning utgår per påbörjad halvtimme. För sammanträden/förrättningar som förlagts i direkt anslutning till varandra utgår endast ett grundarvode. Direkt anslutning innebär högst 60 minuter mellan sammanträden/förrättningar. Tiden, uppehållet, mellan två sammanträden/förrättningar ingår inte i tid som ger rätt till arvode.

Om ledamot/ersättare avviker innan de tre första timmarna passerat utgår arvode med den del av grundarvodet som motsvarar närvarotiden i förhållande till hela sammanträdet/förrättningens fulla längd. Exempel: Sammanträde/förrättning är 4 timmar och ledamot/ersättare avviker efter 2 timmar. Arvode betalas då ut med 50 % av grundarvodet.

Arvode utgår även till ersättare som utan att tjänstgöra är närvarande vid sammanträde/förrättning.

Förrättningsarvode utgår för samtliga folkvalda (ordinarie och ersättare) som deltar på fullmäktiges sammanträde.

Arvode utgår även till av kommunen utsedda revisorer som är fysiskt närvarande vid de sammanträden med kommunfullmäktige där de är föredragande eller berörda/svarande, exempelvis vid årsbokslut och granskningsrapporter.

I övrigt utgår inte sammanträdes-/förrättningsarvode till hel- eller deltidsarvoderad förtroendevald i vars årsarvode inkluderas ersättning för sammanträden/förrättningar.

Arvode utgår inte till anställd i kommunen, vilken i denna egenskap deltar i sammanträde/förrättning.

4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst utgår enligt nedan för sammanträde/förrättning som grundar rätt till sammanträdes-/förrättningsarvode.

Ersättning utgår enligt följande:

Löntagare ersätts med belopp som motsvarar den faktiskt förlorade arbetsförtjänsten. För att få ersättning ska den förtroendevalde lämna intyg från arbetsgivaren om hur stor inkomstförlusten är per timma. Intyg lämnas vid mandatperiodens början samt vid förändring av inkomstförhållandena. För den som har inkomst av annat förvärvsarbete än anställning, som under dagtid, kl 08.00-18.00, deltar i möte som grundar rätt till sammanträdes-/förrättningsarvode ska den förtroendevaldes inkomst fastställas med ledning av de tre sista årens taxering.

Personer som inte i övrigt faller in under ovanstående kategorier, ska genom intyg kunna styrka sin inkomstförlust på ett godtagbart sätt.

Tillämpningsanvisning

Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomster. En förtroendevald som tagit partiell och generell tjänstledighet har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Har den förtroendevalde ett uppdrag på ledig tid, uttag av flexitid, semester etc. har man inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Det innebär också att en förtroendevald som byter arbetspass för att få ledig tid, när den förtroendevalde har ett uppdrag för kommunen, inte har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. En förtroendevald som är anställd och själv kan reglera sin arbetstid/arbetschema så att uppdraget utförs på "ledig tid" och därför inte föranleder något löneavdrag, har inte heller rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

5 Ersättning för förlorade semesterförmåner

Förtroendevald, som genom intyg från arbetsgivaren, kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkats av uppdraget har rätt till en ersättning för förlorade semesterdagar med styrkt förlorad arbetsinkomst enligt punkt 4.

6 Pensionsbestämmelser

Pensionsavtalet PBF gäller för vissa förtroendevalda med minst 40 % av grundnivån i förtroendeuppdraget. Vid början av varje mandatperiod fastställer kommunstyrelsen vilka förtroendevalda som omfattas av PBF.

För förtroendevalda gäller omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) enligt särskilt beslut i kommunfullmäktige 2014-09-29, § 92. För samtliga förtroendevalda, oavsett uppdragets omfattning, gäller avtalets pensionsbestämmelser. Bestämmelserna om omställningsstöd gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 % av heltid.

7 Ersättning för barntillsynskostnader

Ersättning utgår för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträde eller förrättning för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla tolv år.

Ersättning utbetalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

8 Ersättning för kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk

Ersättning utgår för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträde eller förrättning för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad och som inte ersätts på annat sätt.

Ersättning betalas inte ut för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

9 Ersättning för funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning utgår till förtroendevald med funktionshinder för de styrkta särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande i sammanträde eller förrättning och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t ex

resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

10 Ersättning för övriga kostnader

För andra kostnader än vad som avses ovan betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkommit.

Ersättning kan utgå, efter prövning i kommunstyrelsen.

11 Reseersättning

För resor som har direkt samband med uppdrag som arvoderas enligt dessa bestämmelser, utgår ersättning för resor från bostaden till platsen för sammanträdet/förrättningen och omvänt (eller motsvarande sträcka) om detta avstånd överstiger tre kilometer enkel resa. För resa till/från sammanträde/förrättning som föranleder extra resa från/till ordinarie arbetsplats utgår motsvarande ersättning.

Utöver detta kan ersättning ges för resekostnad, som har direkt samband med uppdrag att justera protokoll.

Ersättning utgår enligt bilersättningsavtal som gäller för kommunens anställda.

För förtroendevald med begränsat arvode utgår reseersättning för uppdrag som har direkt samband med det förtroendeuppdrag för vilket ett begränsat arvode utgår.

Tillämpningsanvisning

För förtroendevalda gäller Riktlinjer för tjänsteresor, logi och resfria möten.

Resan enligt punkt 11 nästsista och sista stycket ska ha ett direkt och uppenbart samband med det förtroendeuppdrag för vilket ett begränsat arvode utgår. På den förrättningsblankett som lämnas för reseersättningen, ska tydliggöras vilket specifikt uppdrag som föranleder resan.

12 Förutsättningar för att erhålla arvoden och ersättningar

För att få ersättning enligt punkt 4–5 och 7–11 ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förlusten/kostnaden redovisas på särskild blankett som finns att hämta på kansliet.

Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommun-styrelse och nämnd betalas ut utan föregående anmälan. För övriga sammanträden/ förrättningar ska den förtroendevalde redovisa tid på särskild blankett.

Yrkande om ersättningar ska framställas snarast dock senast inom två månader räknat från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

13 Begränsat arvode

Begränsat arvode utgår till vissa förtroendevalda som fullgör uppdrag som ersätts med mindre än 40 %. Omfattning framgår av bilaga.

14 Hel- och deltidсарvode

Heltids- eller deltidсарvode utgår till förtroendevalda med uppdrag som ersätts med minst 40 %. Uppdrag och omfattning framgår av bilaga.

Arvode till hel- eller deltidсарvoderad förtroendevald innefattar alla arvoden samt ersättning för förlorad arbetsinkomst och semesterersättning som har samband med angivet uppdrag eller som utförs på uppdrag av behörigt organ. Sammanträdes- och förrättningsarvode utgår inte. Rätt till ledighet motsvarande semester enligt semesterlagen.

I arvodet för kommunstyrelsens förste vice ordförande ingår att vikariera för ordföranden under dennes ledighet. På samma sätt ingår i arvodet för kommunfullmäktiges vice ordförande att vikariera för ordföranden under dennes ledighet.

För hel- och deltidсарvoderade som ersätts med minst 40 %, är Ulricehamn stationeringsort.

Tillämpningsanvisning

När en förtroendevald har flera deltidsuppdrag där vart och ett av dessa uppdrag understiger 40 % men där den sammanlagda procentsatsen omfattar 40 % eller mer, ska dessa förtroendevalda inte erhålla sammanträdesarvoden samt ersättningar för förlorad arbetsinkomst och semesterersättningar.

15 Sjukfrånvaro för den som inom kommunen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid

Förtroendevald som inte kan fullfölja sitt uppdrag till följd av sjukdom är sjukledig så länge arbetsförmågan kvarstår. Behovet av sjukledighet utöver 7 kalenderdagar ska styrkas genom läkarintyg. Förtroendevald ska, för att ha rätt till sjuklön enligt lagen om sjuklön, snarast anmäla sjukfrånvaron till kanslifunktionen, som i sin tur underrättar personalfunktionen som betalar ut arvoden och anmäler till Försäkringskassan.

För att få rätt till sjukpenning är det viktigt att respektive förtroendevald anmäler arvodet som sjukpenninggrundande inkomst (SGI) till Försäkringskassan.

Om arvodet inte räknas som SGI av Försäkringskassan, ersätter kommunen den förtroendevalde i nivå med Försäkringskassans bestämmelser.

Dagsarvode beräknas enligt följande; totalt årsarvode
365

För de berörda förtroendevalda gäller följande,

Dag 1	karensdag; ingen ersättning
Dag 2–14	sjuklön 80 % av arvodet enligt lagen om sjuklön
Dag 15-90	90 % av arvodet (Försäkringskassan 80 % + Ulricehamns kommun 10 %) **
Dag 91-360	90 % av arvodet (Försäkringskassan 80 % + Ulricehamns kommun 10 %) *, **
Dag 361 -	Ersättning enligt Försäkringskassans bestämmelser, för närvarande 75 %

* Då förtroendevald inte omfattas av avtalsgrupp sjukförsäkring (AGS), ersätter Ulricehamns kommun den förtroendevalde med 10 % under dag 91 – 360 så att ersättningen motsvarar ersättningen för anställd personal.

** Har den förtroendevalde ett arvode som överstiger maxtaket i Försäkringskassans ersättningsregler justeras kommunens ersättning, så att den sjuklön som betalas ut motsvarar 90 procent av maxtaket i Försäkringskassans regler.

16 Föräldraledighet för den som inom kommunen fullgör ett förtroendeuppdrag på heltid eller betydande del av heltid

Socialförsäkringsbalkens bestämmelser gäller, vilket innebär att föräldrapenning betalas ut från Försäkringskassan med 80 % av arvodet upp till maxtaket i Försäkringskassans ersättningsregler. Därutöver betalas föräldrapenningtillägg ut från Ulricehamns kommun med 10 % av arvodet upp till maxtaket i Försäkringskassans ersättningsregler. Detta gäller under samma tidsperiod som gäller för arbetstagare.

Tillfällig föräldrapenning för vård av sjukt barn betalas ut från Försäkringskassan med 80 % av arvodet.

För att få rätt till föräldrapenning är det viktigt att respektive förtroendevald anmäler arvodet som sjukpenninggrundande inkomst (SGI) till Försäkringskassan.

Om arvodet inte räknas som SGI av Försäkringskassan, ersätter kommunen den förtroendevalde i nivå med Försäkringskassans bestämmelser.

17 I månadsarvodet ingående arbetsuppgifter

I månadsarvode till ordförande och beredningsledare inkluderas i tillämpliga delar ersättning bl. a. för

- * att leda fullmäktiges, fullmäktigeberedningens, kommunstyrelsens, nämndens verksamhet
- * att följa förvaltningens arbete
- * överläggningar med verksamhetsansvariga
- * överläggningar med myndigheter samt med övriga kommunala organ
- * genomgång/beredning inför sammanträde, förrättning, besiktning o dyl.
- * representera nämnden i övrigt för uppdrag som nämnden kan besluta om

För vice ordförande i nämnd och vice beredningsledare ingår i årsarvodet förrättningar enligt ovan i tillämpliga delar, att vid behov ersätta ordföranden på sammanträden och i övriga uppdrag samt att i övrigt vara tillgänglig för uppdrag som nämnden kan besluta om.

För övriga årsarvoderade inkluderas årsarvodet förrättningar enligt ovan i tillämpliga delar.

För förtroendevald med begränsat arvode (under 40 % av grundbeloppet) utges sammanträdes-/förrättningsarvode för deltagande i protokollförda sammanträden samt förrättningar utanför kommunen. För beredningsledare och vice beredningsledare utges sammanträdes/förrättningsarvode då samtliga i beredningen är kallade.

För arvoderade gruppledare i de politiska partierna i kommunfullmäktige, gäller inte denna punkt.

18 Allmänt

Utbetalning av heltids-, deltid- och begränsat arvode görs med procentsats av grundbeloppet enligt bilaga varje månad.

Om förtroendevald avgår under tjänstgöringsperioden, fördelas arvodet mellan denna och den som inträder i dennes ställe, i förhållande till den tid var och en av dem innehaft uppdraget.

19 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

20 Heltids-, deltid- och begränsade månadsarvoden

<u>Uppdrag</u>	<u>%</u>
Kommunfullmäktige, ordförande	50
Förste vice ordförande	12,5
Andre vice ordförande	25
Beredningsledare – tillfälliga	8
Vice beredningsledare – tillfälliga	4

Utgår endast för tid då beredningen arbetar enligt ett uppdrag från kommunfullmäktige. I denna bedömning av arvode ingår uppdraget för

beredningsledare och vice att träffa berörd arbetsgrupp i kommunstyrelsen (enligt utvärdering av den politiska organisationen ett led i ett ökat informationsflöde mellan kommunfullmäktige och kommunstyrelsen).

<u>Uppdrag</u>	<u>%</u>
----------------	----------

Val- och arvodesberedningen, beredningsledare	4
---	---

Vice beredningsledare	2
-----------------------	---

Endast år då val till riksdag, kommun och region genomförs.

Kommunstyrelsen, ordförande	100
-----------------------------	-----

Förste vice ordförande	60
------------------------	----

Andre vice ordförande (oppositionsråd)	90
--	----

Biträdande kommunalråd för ordföranden	60
--	----

Biträdande kommunalråd för förste vice ordföranden	40
--	----

De biträdande kommunalråden är tillika samtalsledare i kommunstyrelsens arbetsgrupp välfärd/lärande.

Biträdande oppositionsråd	60
---------------------------	----

Det biträdande kommunalrådet är tillika vice samtalsledare i kommunstyrelsens arbetsgrupp välfärd/lärande.

Miljö- och byggnämnd, ordförande	17,5
----------------------------------	------

Vice ordförande	9
-----------------	---

Individnämnd, ordförande	12,5+5
--------------------------	--------

+5 avser särskilt det "journansvar" för myndighetsutövning som finns i detta uppdrag

Vice ordförande	6,5
-----------------	-----

När ordförande har en sammanhängande frånvaro som är 1 vecka eller längre ska journansvarsättningen (+5) flyttas över till vice ordförande för motsvarande tid.

Valnämnden, ordförande	6 (1)
------------------------	-------

6 endast år då val till riksdag, kommun och region, val till EU-parlamentet eller folkomröstning genomförs. 1 övriga år.

Vice ordförande	3
-----------------	---

Endast år då val till riksdag, kommun och region, val till EU-parlamentet eller folkomröstning genomförs.

<u>Uppdrag</u>	<u>%</u>
Revisorer, ordförande	10
Revisorer, vice ordförande	8
Ledamot	8
Gruppledare i kommunfullmäktige	6

Gruppledare har rätt till förlorad arbetsinkomst i enlighet med punkt 4 när de blir kallade till gruppledarmöten av presidiet i kommunstyrelsen eller presidiet i kommunfullmäktige, även då dessa inte är protokollförda.

Överförmyndare och ersättare

Lönesätts i annan ordning; utses av fullmäktige från förvaltningsorganisationen