



Tid och plats: torsdagen den 11 april 2024 kl 08.00 - 15.48 i kommunfullmäktiges sessionssal, stadshuset

Paragrafer § 75–108

Beslutande ledamöter

Wiktor Öberg M, ordförande

Klas Redin S, vice ordförande

Mikael Dahl C §§ 75 – 104, 106 – 108

Mattias Bengtsson SD

Mikael Levander NU §§ 80 – 108

Anette Hellqvist M, §§ 80 – 108

Ruza Källström S

Sten Selin L

Sebastian Gustavsson M

Lisa Åkesson NU

Kerstin Berggren MP

Jan-Henrik Henningsson SD

Ziad Makrous C

Jan-Olof Sundh V

Frida Edberg KD

Tjänstgörande ersättare

Mats Bogren NU ersätter Mikael Levander NU §§ 75 – 79

Jessica Bjurén M ersätter Anette Hellqvist M §§ 75 – 79

Marie Dahlén C ersätter Mikael Dahl C § 105 på grund av jäv

Ersättare

Jessica Bjurén M, §§ 80 – 108

Anna Vallin S

Marie Dahlén C, §§ 75 – 104, 106 – 108

Peter Nilsson SD

Mats Bogren NU §§ 80 – 108

Ireen Wolter L

Per-Ove Ståhlbrand KD

Dario Mihajlovic NU

Börje Enander S

Ingemar Gustafsson SD

Rami Tutungi C

Ing-Britt Jonsson V

Kristiana Pepa KD

Tillkännagivande av justerat protokoll

Nämnd Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-04-11

Paragrafer § 75–108

Datum då anslaget publiceras 2024-04-17

Datum då publiceringen upphör 2024-05-02

Förvaringsplats för protokollet Stadshuset

Protokollet justeras digitalt

Linnéa Pettersson

.....
Underskrift

Ordförande sign

Justerande sign

Utdragsbestyrkande



Justerare

Lisa Åkesson (NU)

Justeringsdag

16 april 2024

Övriga

Gustaf Olsson, kommunchef

Nina Landström, socialchef

Anna-Lena Johansson, servicechef

Tobias Söderman, HR-chef

Eva Wallin, kommunikationschef

Fredrik Linusson, samhällsbyggnadschef

Ulrica Fagerson, ekonomichef

Elisabeth Johansson, barn- och utbildningschef

Tobias Edoff, utvecklingschef §§ 80 – 108

Linnéa Pettersson, kommunsekreterare

Allmänheten

Öppet sammanträde §§ 80 – 108

Underskrifter

Sekreterare **Protokollet justeras digitalt**

.....
Linnéa Pettersson

Ordförande **Protokollet justeras digitalt**

.....
Wiktor Öberg

Justerare **Protokollet justeras digitalt**

.....
Lisa Åkesson



Innehållsförteckning

§ 75	Fastställelse av ärendelista	5
§ 76	Kommunstyrelsens information.....	6
§ 77	Förvaltningens information.....	7
§ 78	Valärende: Avsägelse av samtliga politiska uppdrag i Ulricehamns kommun - Staffan Engblom (KD).....	8
§ 79	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-04-11.....	9
§ 80	Ulricehamnsförslag om tillägg till översiktsplan 2040 gällande vindkraft.....	10
§ 81	Årsredovisning 2023 Ulricehamns kommun	13
§ 82	Årsredovisning för Sjuhärads Samordningsförbund 2023	15
§ 83	Granskning av otillåten påverkan och tystnadskultur inom Ulricehamns kommuns förvaltning och bolag	16
§ 84	Redovisning av motioner, medborgarförslag och Ulricehamnsförslag våren 2024	17
§ 85	Samverkansavtal e-arkiv.....	18
§ 86	Riktlinjer för sponsring.....	19
§ 87	Revidering av reglemente för valnämnden.....	20
§ 88	Ansökan om investeringsmedel för ombyggnation av gruppbostad Nillas väg.....	21
§ 89	Detaljplan för del av Ubbarp 8:16, Ulricehamn "Rönnåsen etapp 2"	23
§ 90	Motion om kommunekolog (MP)	24
§ 91	Motion om minst en ny detaljplan för bostadsbebyggelse i Hökerum (NU)	26
§ 92	Motion om tillskapande av nya parkeringsplatser för korttidsparkeringar (NU)	28
§ 93	Motion om avgiftsfri kulturskola (S)	29



§ 94	Motion om stöd till barn med frihetsberövad förälder (S).....	30
§ 95	Motion om initiativärende i nämnd (SD)	32
§ 96	Budgetuppföljning februari 2024.....	33
§ 97	Ulricehamns kulturhus - Arkitekttävling	34
§ 98	Styrgrupp Högstadieskolor.....	36
§ 99	Förlängning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete i Ulricehamns kommun för 2025	38
§ 100	Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland	39
§ 101	Svar gällande etappindelning Sanatorieskogen 1:3.....	40
§ 102	Medel för utredningar av fastighetsprojekt.....	41
§ 103	Utökning av antal lägenheter i boende för socialpsykiatri.....	42
§ 104	Riktlinje för nybyggnation av gruppboendestäder inom LSS-verksamhet	43
§ 105	Revidering av regler för vägbidrag till enskilda vägar	44
§ 106	Avgift för handläggning av ansökan att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg	45
§ 107	Ansökan om investeringsmedel för inköp av aktivitetskåp	47
§ 108	Informationsärenden till kommunstyrelsen 2024-04-11.....	49



§ 75

Fastställelse av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut
Ärendelistan fastställs.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 76

Kommunstyrelsens information

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Wiktor Öberg (M) och kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Mikael Dahl (C) informerar om möten och händelser som varit sedan förra kommunstyrelsemötet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 77

Förvaltningens information

Dnr KS-2024-00007

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas förvaltningens information/verksamhetsrapporter.

Tobias Söderman, ny HR-chef, presenterar sig.

Nina Landström, socialchef, informerar och svarar på frågor om förvaltningens arbete i och med det som rapporterats i media gällande Ekero vård- och omsorgsboende.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 78

Valärende: Avsägelse av samtliga politiska uppdrag i Ulricehamns kommun - Staffan Engblom (KD)

Dnr KS-2024-00125

Kommunstyrelsens beslut

Kristiana Pepa (KD) väljs till ledamot i arbetsgrupp välfärd/lärande.

Per-Ove Ståhlbrand (KD) väljs till ersättare i budgetutskottet.

Sammanfattning

Staffan Engblom (KD) befriades från samtliga uppdrag, bland annat som ersättare i kommunstyrelsen, av kommunfullmäktige 2024-02-29 § 39. Kristiana Pepa (KD) valdes till ny ersättare i kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2024-03-21 § 53.

Kommunstyrelsens ska utse en ny ledamot i kommunstyrelsens arbetsgrupp välfärd/lärande och en ersättare i budgetutskottet efter Staffan Engblom (KD).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-27

Förslag till beslut på mötet

Frida Edberg (KD) föreslår att Kristiana Pepa (KD) väljs till ledamot i arbetsgrupp välfärd/lärande.

Frida Edberg (KD) föreslår att Per-Ove Ståhlbrand (KD) väljs till ersättare i budgetutskottet.

Beslut lämnas till

De valda

Ekonomichef

Kansliet

Lön

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 79

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-04-11

Dnr KS-2024-00029

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Delegering enligt kommunallagen innebär att kommunstyrelsen överför självständig beslutanderätt till någon annan. Detta innebär att kommunstyrelsen ger delegaten i uppdrag att på kommunstyrelsens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för information, kontroll och registrering. Anmälan av delegationsbeslut ingår som en del i kommunstyrelsens internkontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-14

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2024-04-11

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 80

Ulricehamnsförslag om tillägg till översiktsplan 2040 gällande vindkraft

Dnr KS-2023-00589

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ulricehamnsförslaget avslås med hänvisning till att kommunfullmäktige nyligen tagit ställning till vindkraftsplanens aktualitet i samband med antagandet av planeringsstrategin 2023-10-26 § 187.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att beakta förslaget vid kommande revidering av planeringsstrategin.

Reservationer

Mattias Bengtsson (SD) och Jan-Henrik Henningson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

I ett Ulricehamnsförslag till kommunfullmäktige föreslår Anders Uhlin ett flertal revideringar för vindkraftsplanen som ligger i den gällande översiktsplanen för Ulricehamns kommun.

I Ulricehamnsförslaget finns ett första förslag på att utöka respektavståndet till tio gånger verkets totalhöjd. Höjden på ett kraftverk är inte den avgörande faktorn som skulle motivera ett större respektavstånd. Det som avgör avståndet är källjudet från vindkraftverket. Kommunen kommer fortsatt att bedöma de faktiska förhållandena samt den upplevda störningen av en vindkraftsetablering i varje enskilt fall.

Det andra förslaget är att sänka gränsvärdena för buller från vindkraftverken till 34 dB (A) vid husvägg. Den gällande vindkraftsplanen i Ulricehamns översiktsplan anger 40 dB (A) på hustomt. Boverkets Vindkraftshandbok (2009) är en sammanställning av olika forskningsstudier på ämnet som beskriver att ljudnivåer inte bör överstiga 40 dB (A) på hustomt. Kommunen kommer fortsatt följa boverkets rekommendationer om riktvärden för buller från vindkraftverk på hustomt.

Det tredje förslaget är att sätta upp radarutrustning på vindkraftverk högre än 150 meter så att det högintensiva vita skenet bara blinkar när flygplan passerar. Kommunen kan inte styra vilken typ av ljus som ska sättas på vindkraftverken. Andra myndigheter styr över detta, så som Transportstyrelsen, Försvarsmakten och Trafikverket.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Det fjärde förslaget är att om det inte går att uppfylla kraven ska verksamhetsutövarna erbjuda ägaren av fastigheten full expropriering på 125% av marknadsvärdet för fastigheten. Det är inte aktuellt med expropriering av fastigheter för uppförande av vindkraftverk till följd av bullervärden. Det finns en utredning i den här frågan (SOU 2023:18). Vi inväntar regeringens ställningstagande och kommer agera utifrån det.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-29

Ulricehamnsförslag om tillägg till översiktsplan 2040 gällande vindkraft

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ulricehamnsförslaget avslås med hänvisning till att kommunfullmäktige nyligen tagit ställning till vindkraftsplanens aktualitet i samband med antagandet av planeringsstrategin 2023-10-26 § 187.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att beakta förslaget vid kommande revidering av planeringsstrategin.

Förslag till beslut på mötet

Mattias Bengtsson (SD) yrkar att Ulricehamnsförslaget bifalles delvis, enligt följande:

- Ulricehamnsförslagets första yrkande bifalles.
- Ulricehamnsförslagets andra yrkande bifalles med följande ändring: Ekvivalent bullernivå vid husvägg får inte överstiga 34 dBA.
- Tredje förslaget avslås.
- Fjärde förslaget avslås.

Ruza Källström (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Beslutsutgång

Ordförande ställer ordförandens förslag till beslut mot Mattias Bengtssons (SD) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut.

Omröstning begärs och ska genomföras.

Omröstning

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till ordförandens förslag till beslut.

Nej-röst för bifall till Mattias Bengtssons (SD) förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Med 13 ja-röster och 2 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla ordförandens förslag till beslut.

Ledamöter/tjänstgörande ersättare		Ja	Nej	Avstår
Mikael Dahl	C	X		
Mattias Bengtsson	SD		X	
Mikael Levander	NU	X		
Anette Hellqvist	M	X		
Ruza Källström	S	X		
Sten Selin	L	X		
Sebastian Gustavsson	M	X		
Lisa Åkesson	NU	X		
Kerstin Berggren	MP	X		
Jan-Henrik Henningsson	SD		X	
Ziad Makrous	C	X		
Jan-Olof Sundh	V	X		
Frida Edberg	KD	X		
Klas Redin	S	X		
Wiktor Öberg, ordförande	M	X		



§ 81

Årsredovisning 2023 Ulricehamns kommun

Dnr KS-2024-00147

Kommunstyrelsens beslut

Årsredovisning 2023 fastställs och överlämnas till revisorerna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisning 2023 godkänns.

Av 2023 års ekonomiska resultat avsätts inga ytterligare medel till kommunens resultatutjämningsreserv.

Redovisningarna från kommunens bolag läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Förvaltningen har upprättat årsredovisning för Ulricehamns kommun 2023. I årsredovisningen ingår bland annat en personalekonomisk redovisning och som bilagor till koncernredovisningen ingår årsredovisningarna från kommunens bolag.

Det ekonomiska resultatet för kommunen 2023 uppgår till 70,4 mnkr (2022: 69,7 mnkr). Resultatet påverkas av jämförelsestörande poster. Resultatet exklusive jämförelsestörande poster 2023 uppgår till 98,2 mnkr vilket ska jämföras med 2022 års resultat på 69,7 mnkr då det inte ingick några jämförelsestörande poster.

Investeringarna under 2023 uppgår till 219,1 mnkr (2022: 203,1 mnkr).

Det ekonomiska resultatet 2023 innebär att kommunallagens krav på ekonomi i balans är uppfyllt.

Av 2023 års ekonomiska resultat föreslås att inga ytterligare medel avsätts till kommunens resultatutjämningsreserv (RUR). För att disponera medel ur RUR ska balanskravsresultatet vara negativt och reserven får användas för att nå upp till ett nollresultat (eller så långt som reserven räcker). Efter tidigare års avsättningar uppgår resultatutjämningsreserven till 51,4 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-25

Årsredovisning 2023 Ulricehamns kommun

Bilaga 1 Verksamhetsberättelser verksamhetsnivå lärande och välfärd 2023

Bilaga 2 Årsredovisningsbilaga Budgetuppdrag KPH

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



- Bilaga 3 Årsredovisningsbilaga Uppdrag
- Bilaga 4 Pensionsplaceringar Årssammanfattning Ulricehamn kommun 2023-12-31
- Bilaga 5 Årsredovisningsbilaga Intern kontroll
- Bilaga 6 Barnbilagan 2023
- Bilaga 7 Ulricehamns kommun - uppföljning samverkansavtal lokalt folkhälsoarbete 2023
- Bilaga 7B Uppföljning Ulricehamns kommun, budget och ekonomisk redovisning lokalt folkhälsoarbete 2023
- Bilaga 8 Bokslutsbilaga Grönt Bokslut för Ekologisk Hållbarhet 2023
- Bilaga 9 Årsredovisning 2023 Ulricehamns Stadshus AB
- Bilaga 10 Revisionsberättelse Ulricehamns Stadshus AB
- Bilaga 11 Granskningsrapport 2023 Ulricehamns Stadshus AB
- Bilaga 12 Årsredovisning 2023 Ulricehamns Energi AB
- Bilaga 13 Årsredovisning 2023 Ulricehamns Energi Elnät AB
- Bilaga 14 Revisionsberättelse Ulricehamns Energi AB
- Bilaga 15 Revisionsberättelse Ulricehamns Energi Elnät AB
- Bilaga 16 Granskningsrapport 2023 Ulricehamns Energi AB
- Bilaga 17 Årsredovisning 2023 Stubo AB
- Bilaga 18 Revisionsberättelse Stubo AB
- Bilaga 19 Granskningsrapport 2023 Stubo AB
- Bilaga 20 Årsredovisning 2023 Näringsliv Ulricehamn AB, inklusive revisionsberättelse
- Bilaga 21 Granskningsrapport 2023 Näringsliv Ulricehamn AB

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Årsredovisning 2023 fastställs och överlämnas till revisorerna.

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Årsredovisning 2023 godkänns.

Av 2023 års ekonomiska resultat avsätts inga ytterligare medel till kommunens resultatutjämningsreserv.

Redovisningarna från kommunens bolag läggs till handlingarna.

Beslut lämnas till

Ekonomichef

Revisorerna

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 82

Årsredovisning för Sjuhärads Samordningsförbund 2023

Dnr KS-2024-00139

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ledamöterna i Sjuhärads samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Sammanfattning

Enligt lag om finansiell samordning ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet. Förbundsstyrelsen för Sjuhärads samordningsförbund har fastställt årsredovisningen 2023 för förbundet. I revisionsberättelsen tillstyrks att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06

Beslutad årsredovisning 2023 Sjuhärads samordningsförbund

Granskningsrapport av Sjuhärads samordningsförbunds årsredovisning 2023

Sakkunniga bitrådets yttrande Sjuhärads samordningsförbund

Revisionsberättelse Sjuhärads samordningsförbund 2023

Revisionsberättelse 2023 Sjuhärads Samordningsförbund

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ledamöterna i Sjuhärads samordningsförbund beviljas ansvarsfrihet för 2023 års verksamhet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 83

Granskning av otillåten påverkan och tystnadskultur inom Ulricehamns kommuns förvaltning och bolag

Dnr KS-2024-00097

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av uppdraget godkänns.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-05-19 § 152 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsätta en extern granskning av tystnadskultur inom förvaltning och bolag med en särskild fördjupning inom det sociala området.

Arbetet började med att medarbetarenkäten 2022 innehåll några extra frågor om tystnadskultur och otillbörlig/otillåten påverkan. Genom svaren kunde arbetsplatser med förhöjda värden identifieras. I dessa verksamheter har Avonova genomfört fördjupade intervjuer. Berörda verksamheter kommer att arbeta vidare med resultatet i enlighet med de rutiner som finns för det systematiska arbetsmiljöarbetet i förvaltningen och i bolagen. HR-funktionen kommer att samordna förvaltningsövergripande insatser.

En uppföljning kommer att genomföras i höstens medarbetarenkät för att därigenom mäta om de åtgärder som vidtas ger resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06

Lägesbild 2023 Otillbörlig påverkan Tystnadskultur Ulricehamns Kommun

Rekommendationer och åtgärdsförslag efter kartläggning om det finns en tystnadskultur inom Ulricehamns kommun

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen av uppdraget godkänns.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 84

Redovisning av motioner, medborgarförslag och Ulricehamnsförslag våren 2024

Dnr KS-2024-00170

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska motioner som inte är besvarade inom ett år redovisas till kommunfullmäktige. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska även Ulricehamnsförslag redovisas till kommunfullmäktige. Redovisningen ska göras i april och oktober.

När underlaget togs fram inför redovisningen i april 2024 finns 31 motioner, 1 medborgarförslag och 5 Ulricehamnsförslag under beredning. Nio motioner och medborgarförslaget är äldre än ett år. Inget Ulricehamnsförslag är äldre än ett år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-11

Motioner under beredning 2024-02-29

Medborgarförslag under beredning 2024-02-29

Ulricehamnsförslag under beredning 2024-02-29

Förklaring till begrepp i rapporten

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen godkänns.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 85

Samverkansavtal e-arkiv

Dnr KS-2024-00152

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Samverkansavtalet godkänns.

Kommunchef får i uppdrag att underteckna samverkansavtalet.

Sammanfattning

Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund, driver sedan hösten 2022 ett projekt tillsammans med kommunerna Ulricehamn, Tranemo, Herrljunga, Vårgårda, Bollebygd, Mark och Svenljunga med syfte att införa ett gemensamt e-arkiv i samtliga organisationer.

Ett e-arkiv är en funktion för långtidsbevarande och hållbar hantering av digital information som består av en teknisk lösning för långtidsbevaring samt en förvaltande organisation. Många arbetsprocesser är idag helt digitala och kommunernas information sparas i verksamhetssystem som inte är skapta för långtidsbevaring.

Samverkansavtalet säkerställer en långsiktig förvaltning av det gemensamma e-arkivet och möjliggör för värdkommunen, Ulricehamns kommun, att genomföra nödvändiga rekryteringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-05

Förslag till samverkansavtal, E-arkiv i Sjuhärad

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Samverkansavtalet godkänns.

Kommunchef får i uppdrag att underteckna samverkansavtalet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 86

Riktlinjer för sponsring

Dnr KS-2024-00182

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Riktlinjer för sponsring antas.

Sammanfattning

Styrelsen för Ulricehamns Stadshus AB har för egen del antagit riktlinjer för sponsring och beslutat att överlämna dem till kommunfullmäktige för att fastställas (2022-03-15 § 8). Dessa kommunövergripande riktlinjer gäller kommunkoncernens sponsringsarbete med externa aktörer. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att sponsring sker i linje med kommunens uppdrag och vision och att kommunens verksamhet bedrivs sakligt och opartiskt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13

Riktlinjer för sponsring

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Riktlinjer för sponsring antas.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 87

Revidering av reglemente för valnämnden

Dnr KS-2023-00656

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Valnämndens reglemente antas och ersätter tidigare reglemente för valnämnden.

Sammanfattning

Valnämndens reglemente är i behov av att revideras utifrån redaktionella ändringar. Valnämnden har antagit förändringarna på sitt sammanträde den 15 februari 2024 och överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-29

Protokollsutdrag från valnämnden § 12 Reglemente för valnämnden överlämnas till kommunfullmäktige

Reglemente för valnämnden

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Valnämndens reglemente antas och ersätter tidigare reglemente för valnämnden.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 88

Ansökan om investeringsmedel för ombyggnation av gruppbostad Nillas väg

Dnr KS-2024-00150

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för ombyggnation gruppbostad Nillas väg, 20,8 mnkr, kan finansieras via avsatta medel för ombyggnation gruppbostad Nillas väg i investeringsbudgeten för 2024 och 2025.

I samband med ombyggnationen är saneringskostnader kalkylerade, ca 50 tkr, som belastar verksamhet fastighets driftbudget. Några övriga driftkostnadskonsekvenser förväntas inte av ombyggnationen.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för ombyggnation gruppbostad Nillas väg, totalt 20,8 mnkr. Investeringen möjliggör att renovera gruppbostad så den uppfyller dagens krav, ger goda förutsättningar för de boende och skapar en bra arbetsmiljö för personalen.

Under våren 2021 söktes 1,2 mnkr ut för projektering. De medlen denna investeringsansökan avser utgör resterande del av beräknad investeringsbudget och beräknas fördelas med 16,0 mnkr år 2024 och 4,8 mnkr år 2025. Totalt projektutgift beräknas till 22,0 mnkr.

Nivån på investeringen innebär att beslut kan fattas av kommunfullmäktige. Budgetmedel för ändamålet finns avsatt i investeringsbudgeten för 2024 och 2025. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader.

I samband med ombyggnationen är saneringskostnader kalkylerade, ca 50 tkr, som belastar verksamhet fastighets driftbudget. Några övriga driftkostnadskonsekvenser förväntas inte av ombyggnationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06

Investeringskalkyl Nillas väg

Produktionsbeställning – Gruppbostad Nillas Väg

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



**Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till
kommunfullmäktiges beslut**

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Investeringsmedel för ombyggnation gruppbostad Nillas väg, 20,8 mnkr,
kan finansieras via avsatta medel för ombyggnation gruppbostad Nillas väg i
investeringsbudgeten för 2024 och 2025.

I samband med ombyggnationen är saneringskostnader kalkylerade, ca 50
tkr, som belastar verksamhet fastighets driftbudget. Några övriga
driftkostnadskonsekvenser förväntas inte av ombyggnationen.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 89

Detaljplan för del av Ubbarp 8:16, Ulricehamn "Rönnåsen etapp 2"

Dnr KS-2018-00786

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Detaljplanen för del av Ubbarp 8:16, Rönnåsens industriområde etapp 2 antas.

Sammanfattning

En del av fastigheten Ubbarp 8:16 planläggs för verksamheter, industri samt detaljhandel med skrymmande varor och livsmedel. Inom området kommer även tekniska anläggningar att anordnas, bland annat för tillförsel av el och fjärrvärme samt för hantering av dagvatten. Detaljplanen innebär att lokaler för detaljhandel med skrymmande varor och livsmedel, verksamheter samt industri kan uppföras inom området. Inom området ska det vara en resurseffektiv markanvändning som är anpassad efter verksamheter och företags olika behov av bebyggelse och öppna ytor med en byggnadshöjd på cirka 15 meter. Användningen av detaljhandel med livsmedel avgränsas till en bruttoarea på 5000 m² för att enbart skapa förutsättningar för en destinationshandel. Dagvatten inom planområdet samlas upp i diken och dagvattendammar för fördröjning och rening innan det når recipienten.

Detaljplanen avviker från översiktsplanen, då området i översiktsplanen är utpekad för industri, verksamheter och detaljhandel med skrymmande varor. Detaljhandel med livsmedel behandlas inte i översiktsplanen. Därför handläggs detaljplanen med ett utökat förfarande. Avvikelsen kan motiveras genom platsens läge inom tätorten och inriktningsbeslutet för detaljhandel på Rönnåsen etapp 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-20

Planbeskrivning antagande detaljplan för del av Ubbarp 8_16, Rönnåsen etapp 2

Granskningsutlåtande detaljplan för del av Ubbarp 8_16, Ulricehamns kommun

Plankarta antagande detaljplan för del av Ubbarp 8_16, Rönnåsen etapp 2

Grundkarta antagande detaljplan för del av Ubbarp 8_16, Rönnåsen etapp 2

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Detaljplanen för del av Ubbarp 8:16, Rönnåsens industriområde etapp 2 antas.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 90

Motion om kommunekolog (MP)

Dnr KS-2022-00229

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att nuvarande hantering, med upphandlade konsulter som besitter specialkompetens inom området kan möta de behov som finns.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Arne Fransson (MP) och Ingemar Basth (MP) att kommunen inrättar en tjänst som kommunekolog. Motionärerna skriver att det behövs en sammanhållande funktion för de gröna aspekterna av de kommunala angelägenheterna. I fysisk planeringsprocess krävs idag biologiska inventeringar och idag utförs dessa inventeringar av konsulter. Med en egen kommunekolog som arbetar nära medarbetarna kan inte bara kostnaden för planarbetet minska, det minskar även flaskhalsar i planprocesser med ökad takt som följd. Som exempel på möjliga vinster med en kommunekolog skriver motionärerna att det kan stödja hela den fysiska planeringsprocessen, alltså inte bara planarbete utan även olika typer av lov och skötsel av grönyta/naturmark.

Att tillsätta en tjänst som kommunekolog skulle till viss del kunna gynna verksamheter inom kommunen. Däremot anses dessa inventeringar som utförs av konsult inte utgöra någon direkt flaskhals i planprocessen. Det som tar tid är att de olika artgrupper som behöver inventeras är säsongsbundna, med mycket arbete på våren och med delar som måste ske på senhöst. Detta gör att en fullständig rapport nästan tar upp till ett år. En fördel med att avropa tjänsterna från konsult är att behovet får styra omfattningen och där inventeringarna utförs av en person med specialkompetens inom aktuellt område. Kostnaden för konsulten var totalt cirka 991 000 kr under år 2022 och 2023, varav cirka 204 000 kronor bekostades av exploatörer som kommunen har tecknat planavtal med.

Medel för att kunna rekrytera en kommunekolog finns i dagsläget inte och andra tjänster inom förvaltningen har prioriterats för att effektivisera arbetet. Miljö och samhällsbyggnad har i dagsläget ett arbetssätt med inledande möten där behov av utredningar och bedömningar identifieras utifrån checklistor, och med kompetens från plan, miljö samt park och skog. Detta tillsammans med en tydlig kravspecifikation inför avrop av inventeringar och undersökningar, gör att förvaltningen har god kapacitet att följa rådande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-23

Motion om kommunekolog

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att nuvarande hantering, med upphandlade konsulter som besitter specialkompetens inom området kan möta de behov som finns.

Förslag till beslut på mötet

Kerstin Berggren (MP) yrkar bifall till motionen.

Beslutsutgång

Ordförande ställer ordförandens förslag till beslut mot Kerstin Berggrens (MP) förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 91

Motion om minst en ny detaljplan för bostadsbebyggelse i Hökerum (NU)

Dnr KS-2023-00552

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen antas genom att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en detaljplan för Backen-Linnekärr i Hökerum som möjliggör ny bostadsbebyggelse. Under processen ska kriterierna för bidraget gällande ökat småhusbyggande följas. Prioriteringen av planen beaktas i samband med planprioriteringslistan för hösten 2024.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Mikael Levander (NU):

- Att kommunstyrelsen får i uppdrag att prioritera och skyndsamt ta fram minst en ny detaljplan i Hökerum, som möjliggör för ny bostadsbebyggelse.
- Att detaljplanen följer regelverket för bonusen och att bonusen söks.

Bonusen i fråga är ett ekonomiskt stöd till kommuner för att anta detaljplaner som möjliggör nya områden för småhusbebyggelse eller omvandlingar från lokaler till bostäder (Förordning 2023:903).

Motionen går i linje med vad som föreslås i det kommunalpolitiska handlingsprogrammet och andra politiska handlingsplaner och policys. Med ovan resonemang föreslås kommunstyrelsen att under 2024 ta beslut om att starta upp detaljplanearbete (Backen-Linnekärr) som är utpekad i översiktsplanen.

Stödet för småhusbebyggelse ska beaktas när arbetet med den nya detaljplanen påbörjas så att kommunen sedan kan ansöka om det ekonomiska stödet hos Boverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-26

Motion om minst en ny detaljplan för bostadsbebyggelse i Hökerum

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen antas genom att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en detaljplan för Backen-Linnekärr i Hökerum som möjliggör ny bostadsbebyggelse. Under processen ska kriterierna för bidraget gällande ökat

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



småhusbyggande följas. Prioriteringen av planen beaktas i samband med planprioriteringslistan för hösten 2024.

Förslag till beslut på mötet

Ruza Källström (S) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 92

Motion om tillskapande av nya parkeringsplatser för korttidsparkeringar (NU)

Dnr KS-2023-00631

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen anses vara under utredning med hänvisning till framtagandet av en handlingsplan för parkering Ulricehamns kommun.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Mikael Levander (NU) att kommunstyrelsen får i uppdrag att möjliggöra nya parkeringsplatser för korttidsparkeringar utmed Bogesundsgatan mellan den avstängda upp- och nedfarten vid Lilla Torget och cirkulationsplatsen.

Förvaltningen har i samråd med motionären valt att utvärdera den plats som är möjlig att tillskapa parkering. Det alternativ som då är möjligt är ett samutnyttjande av lastplatsen som finns på Bogesundsgatans östra sida. Detta för att inte inkräkta på andra trafikanters ytor.

Förvaltningen bedömer att Ulricehamns kommun kommer att behöva fler platser för angöring eller parkering för kort tid. Placering och utformning av dessa platser utreds i en handlingsplan för parkering. Kostnaden för att ändra eller byta vägmärken vid lastplatsen ryms inom befintlig budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-12-06

Motion om tillskapande av nya parkeringsplatser för korttidsparkeringar (NU)

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen anses vara under utredning med hänvisning till framtagandet av en handlingsplan för parkering Ulricehamns kommun.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 93

Motion om avgiftsfri kulturskola (S)

Dnr KS-2023-00298

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag anses vara tillgodosett med hänvisning till den utredning av kostnader som redovisas i ärendet.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Ruza Källström (S) och Klas Redin (S) att förvaltningen får i uppdrag att utreda kostnaden för en avgiftsfri kulturskola och att uppdraget redovisas för kommunstyrelsen.

Ulricehamns kulturskola har i dagsläget cirka 510 aktiva avgiftsbelagda ämneskurser. Terminsavgiften är 725 kronor, vilket skulle innebära en intäkt på 739 000 kronor per år. Många av kulturskolans elever har syskon som också är elever vid skolan eller så deltar eleverna i flera kurser samtidigt, vilket innebär att de har en familjerabatt som reducerar intäkten. Uppskattningsvis så hamnar de faktiska intäkterna därmed på mellan 600 000 och 700 000 kronor beroende på fördelning.

Vid ett införande av en avgiftsfri kulturskola skulle den direkta kostnaden uppgå till mellan 600 000 och 700 000 kronor. Ett ökat elevantal kan därutöver medföra utökade kostnader för instrument, konstnärsmaterial, teaterrekvisita och lokaler.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-14

Motion om avgiftsfri kulturskola

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunstyrelsens beslut

Motionens förslag anses vara tillgodosett med hänvisning till den utredning av kostnader som redovisas i ärendet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 94

Motion om stöd till barn med frihetsberövad förälder (S)

Dnr KS-2023-00299

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag att förvaltningen ska upprätta en handlingsplan, anses vara tillgodosett med hänvisning till befintligt arbetssätt inom ordinarie verksamhet.

Motionens förslag att förvaltningen ska utreda stöd till resor och boende, avslås med hänvisning till att ekonomiskt bistånd kan utges om övriga förutsättningar är uppfyllda.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Ruza Källström (S) och Klas Redin (S):

- Att förvaltningen upprättar en handlingsplan för att vägleda berörda instanser i stödjande arbete för barn med frihetsberövad förälder
- Att förvaltningen ska utreda hur barn kan få stöd till resor och boende för att träffa en frihetsberövad förälder

Förvaltningen ser positivt på att motionärerna uppmärksammar den utsatta målgrupp som barn med frihetsberövade föräldrar utgör. Precis som vid all annan social problematik är det dock i första hand föräldrarnas ansvar att se till att deras barn får en bra uppväxt och god kontakt med båda sina föräldrar. Samhället kan dock behöva kliva in som ett komplement i vissa fall.

Inom öppenvården möter personal regelbundet barn till frihetsberövade personer. Dessa barn kommer i kontakt med socialtjänsten av många orsaker, men den primära problematiken är sällan att en förälder är frihetsberövad, utan det kan till exempel handla om att det förekommit våld i familjen. Även om det saknas riktade insatser för den specifika målgruppen, förekommer barn till frihetsberövade personer ofta hos socialtjänsten då det finns en social problematik som gör att barnets behov inte blir tillgodosedda. Utifrån detta resonemang bedömer förvaltningen att behov av stöd till barn med en frihetsberövad förälder idag tillgodoses inom ramen för ordinarie verksamhet, varför det saknas grund för att upprätta en särskild handlingsplan för målgruppen.

Vad gäller motionens andra del, anser förvaltningen att behov av stöd till resor och boende kan tillgodoses genom ekonomiskt bistånd. Generellt sett kan ekonomiskt bistånd för umgängesresor till anstalt eller rättspsykiatri inte utgå, då frihetsberövade personer inte har rätt till försörjningsstöd. Dock skulle det kunna bli aktuellt i det enskilda fallet och utifrån en

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



individuell bedömning av barnets bästa. Detta beror dock på hur den ekonomiska situationen ser ut för den andra föräldern. Följaktligen bedömer förvaltningen att även motionens andra att-sats är besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-12

Motion om stöd till barn med frihetsberövad förälder

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionens förslag att förvaltningen ska upprätta en handlingsplan, anses vara tillgodosett med hänvisning till befintligt arbets sätt inom ordinarie verksamhet.

Motionens förslag att förvaltningen ska utreda stöd till resor och boende, avslås med hänvisning till att ekonomiskt bistånd kan utges om övriga förutsättningar är uppfyllda.

Förslag till beslut på mötet

Ruza Källström (S) yrkar bifall till motionens första att-sats: att upprätta en handlingsplan för att vägleda berörda instanser i stödjande arbete för barn med frihetsberövad förälder.

Mikael Dahl (C) yrkar avslag på Ruza Källströms (S) yrkande.

Lisa Åkesson (NU) yrkar bifall till Ruza Källströms (S) yrkande.

Mikael Dahl (C) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Beslutsutgång

Ordförande ställer den första delen av ordförandens förslag till beslut mot Ruza Källström (S) förslag till beslut om bifall till motionens första att-sats. Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandens förslag till beslut.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsen i övrigt beslutar enligt ordförandens förslag till beslut och finner att så är fallet.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 95

Motion om initiativärende i nämnd (SD)

Dnr KS-2023-00407

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att det är reglerat enligt kommunallagen att varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden.

Sammanfattning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Mattias Bengtsson (SD) att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för hantering av initiativärenden samt att dessa riktlinjer skall gälla för kommunstyrelsen och samtliga övriga nämnder i Ulricehamns kommun.

Enligt 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) har varje ledamot i en nämnd rätt att väcka ärenden i nämnden, men det framgår inte hur detta ska ske praktiskt under nämndsammanträdet. Kommunstyrelsen och miljö- och byggnämnden har reglerat initiativrätten i sina reglementen, men detta saknas för övriga nämnder.

Initiativrätten är reglerad i kommunallagen och det finns inte någon laglig rätt för en nämnd att hindra en ledamot från att väcka ett ärende. Även om det finns riktlinjer eller regler för detta är det möjligt för en ledamot att när som helst väcka ett ärende enligt kommunallagen. Förvaltningens bedömning är därför att det inte behövs eller är motiverat att ta fram ytterligare riktlinjer eller styrdokument för hanteringen av initiativärenden och föreslår att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-06

Motion om initiativärende i nämnd (SD)

Ordförandens förslag - kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

Motionen avslås med hänvisning till att det är reglerat enligt kommunallagen att varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 96

Budgetuppföljning februari 2024

Dnr KS-2024-00148

Kommunstyrelsens beslut

Rapporten per februari 2024 avseende budget- och verksamhetsuppföljning godkänns.

Sammanfattning

Förvaltningen redovisar en samlad budgetuppföljning per februari 2024.

Kommunens ekonomiska resultat för 2024 prognostiseras uppgå till 28,1 mnkr. Det budgeterade resultatet för året uppgår till 20,0 mnkr. Den ekonomiska prognosen för 2024 innebär följaktligen ett prognostiserat ekonomiskt resultat som är 8,1 mnkr högre än budgeterat.

Verksamheternas samlade ekonomiska utfall prognostiseras bli i stort sett enligt budget, men med en liten avvikelse på -1,1 mnkr.

Utfallet för finansförvaltningen bedöms bli 9,2 mnkr bättre än budgeterat. De huvudsakliga orsakerna till det förväntade positiva budgetutfallet är en mer positiv prognos gällande skatteintäkter (6,6 mnkr), ett prognostiserat överskott avseende försäljning av exploateringsmark (8,7 mnkr) och ett högre utfall gällande avskrivningar och kapitalkostnader (-0,3 mnkr). Utöver detta påverkas finansförvaltningen positivt av börsuppgången under början av året och realiserade vinster uppgår till 2,6 mnkr per 24-02-29. Till sist beräknas pensionskostnader överstiga budget med 8,4 mnkr enligt senaste prognosen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13

Budgetuppföljning februari 2024

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Rapporten per februari 2024 avseende budget- och verksamhetsuppföljning godkänns.

Beslut lämnas till

Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 97

Ulricehamns kulturhus - Arkitekttävling

Dnr KS-2024-00131

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arrangera en arkitekttävling för Ulricehamns kulturhus i form av en inbjuden tävling i enlighet med Byggsektorns gemensamma tävlingsregler för svenska tävlingar inom arkitekternas, ingenjörernas och konstnärernas verksamhetsfält.

Tävlingsuppgiften ska utgå från kulturhusets innehåll och budget som kommunstyrelsen ska besluta innan tävlingsstart.

Den föreslagna tävlingsjuryn antas.

Wiktor Öberg (M), Ruza Källström (S), Bobo Holmgren (SD) och Bella Cotter (NU) utses till politiska representanter i tävlingsjuryn.

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 28 september 2023 togs inriktningsbeslut om nytt kulturhus, § 151.

Stadens utvecklingsstrategier är högst beroende av utformningen av Marknadsplatsen som en förlängning av gågatan och en länk till stadens norra utvecklingsområden. Genom att arrangera en arkitekttävling attraherar Ulricehamns kommun kvalificerad gestaltningskompetens och tävlingsförslag av hög arkitektonisk kvalitet. Tävlingen föreslås genomföras i två steg där det första steget är en öppen inbjudan för arkitekter att anmäla intresse. Av de anmälda väljs sedan arkitektkontor ut för att tävla om gestaltning.

De branschöverenskomna tävlingsreglerna, Byggsektorns gemensamma tävlingsregler för svenska tävlingar inom arkitekternas, ingenjörernas och konstnärernas verksamhetsfält 2016, ger Ulricehamns kommun samt deltagande parter en trygghet i processen. Detta innebär att tävlingen genomförs på ett för alla parter seriöst, sakligt och godtagbart sätt.

Tävlingsjuryn föreslås bestå av följande funktioner:

- Fyra politiska representanter
- Samhällsbyggnadschef
- Verksamhetschef Kultur & Fritid
- Stadsarkitekt
- Projektledare Fastighet

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



- Representant för utsedd entreprenör
- Tre externa arkitekter (som utses i samråd med Sveriges Arkitekter)

Föreslagen jurysammansättning uppfyller kravet att minst en tredjedel av ledamöterna ska ha arkitektbakgrund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-27

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att arrangera en arkitekttävling för Ulricehamns kulturhus i form av en inbjuden tävling i enlighet med Byggsektorns gemensamma tävlingsregler för svenska tävlingar inom arkitekternas, ingenjörernas och konstnärernas verksamhetsfält.

Tävlingsuppgiften ska utgå från kulturhusets innehåll och budget som kommunstyrelsen ska besluta innan tävlingsstart.

Den föreslagna tävlingsjuryn antas.

Förslag till beslut på mötet

Sebastian Gustavsson (M), Klas Redin (S) och Lisa Åkesson (NU) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Sebastian Gustavsson (M) föreslår att Wiktor Öberg (M) utses till politisk representant i tävlingsjuryn.

Klas Redin (S) föreslår att Ruza Källström (S) utses till politisk representant i tävlingsjuryn.

Mattias Bengtsson (SD) föreslår att Bobo Holmgren (SD) utses till politisk representant i tävlingsjuryn.

Lisa Åkesson (NU) föreslår att Bella Cotter (NU) utses till politisk representant i tävlingsjuryn.

Beslut lämnas till

Servicechef

Samhällsbyggnadschef

Verksamhetschef fastighet

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 98

Styrgrupp Högstadieskolor

Dnr KS-2024-00151

Kommunstyrelsens beslut

Den föreslagna projektstyrgruppen, till projekten nya högstadieskolor, antas.

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges beslut 2023-02-23 § 36 ska renovering och byggnation av högstadieskolor i Ulricehamns kommun (enligt inriktningsbeslut kommunfullmäktige 2021-03-25 §61) ske genom

- nybyggnation prioriteras för att ersätta lokaler i Stenbocksskolans område. Renovering av lokaler som, av myndighetsskäl, inte går att riva genomförs. Dimensioneringen är plats för 450 elever plus 25 elever i grundsärskolan samt fritidsgård.
- en ny skola byggs på övre Borgmästarhagen (Ubbarp 8:16) för 375 elever, med möjlighet till framtida utbyggnad.
- en ny skola byggs på Ätradalsskolans område för 300 elever, jämte nuvarande skolbyggnad.

Vid ekonomiskt omfattande projekt eller projekt som är komplexa ser förvaltningen att en projektstyrgrupp, för det specifika projektet, bör tillsättas. Projekten nya högstadieskolor är både omfattande ekonomiskt och komplexa, därför föreslår förvaltningen att en projektstyrgrupp tillsätts till projekten nya högstadieskolor.

Projektledare kommer att tillsättas för projektet, med uppdrag att hålla ihop projektets alla delar samt säkerställa att det som beslutas i projektstyrgruppen följs.

Förslaget är att följande funktioner ska finnas med i projektstyrgruppen:

- Ledamöter och ersättare i beredande utskottet. Kommunstyrelsens ordförande är ordförande i styrgruppen
- Kommunchef
- Ekonomichef
- Sektorchef service
- Sektorchef miljö- och samhällsbyggnad
- Sektorchef lärande
- Verksamhetschef fastighet
- Projektledare

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-29

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Den föreslagna projektstyrgruppen, till projekten nya högstadieskolor,
antas.

Beslut lämnas till

Servicechef

Fastighetschef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 99

Förlängning av samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete i Ulricehamns kommun för 2025

Dnr KS-2024-00178

Kommunstyrelsens beslut

Folkhälsoavtalet om det lokala folkhälsoarbetet förlängs till och med den 31 december 2025.

Sammanfattning

Ulricehamns kommun har avtal med Västra Götalandsregionen genom delregionala nämnden södra om folkhälsoarbete och lokalt folkhälsoarbete. Nuvarande avtal för tjänst som folkhälsostrateg gäller tills vidare. Avtalet för lokalt folkhälsoarbete gäller för perioden 2021–2024 och behöver förlängas.

Förvaltningen föreslår att nuvarande avtal gällande lokalt folkhälsoarbete förlängs med ett år till och med den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete i Ulricehamns kommun 2021 – 2024.

Beslut delregional nämnd södra, 2024-02-08.

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Folkhälsoavtalet om det lokala folkhälsoarbetet förlängs till och med den 31 december 2025.

Beslut lämnas till

Delregionala nämnden södra: delregional.namnd.sodra@vgregion.se

Lars Paulsson, Regionutvecklare: lars.paulsson@vgregion.se

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 100

Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

Dnr KS-2023-00593

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland antas.

Sammanfattning

Samverkansavtalet gäller samtliga 49 kommuner i Västra Götaland samt Västra Götalandsregionen. Samverkansavtalet ska ses som ett gemensamt styrdokument mellan huvudmännen. Avtalet är en miniminivå för den lokala samverkan, där lokal nivå har möjlighet att göra överenskommelser i samverkan utöver det som omfattas av detta samverkansavtal.

Samverkansavtalet gäller under perioden 2024-03-01 – 2025-12-31. Om avtalet inte sagts upp skriftligen 12 månader innan avtalets utgång förlängs det automatiskt med 2 år. Uppföljning kommer ske under avtalsperioden.

Strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden beslutade 2023-10-04, § 133, att ställa sig bakom förslaget samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-06

Samverkansavtal Familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Förslag till samverkansavtal för familjecentraler och familjecentralsliknande verksamheter i Västra Götaland antas.

Beslut lämnas till

Socialchef

Barn- och utbildningschef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 101

Svar gällande etappindelning Sanatorieskogen 1:3

Dnr KS-2023-00663

Kommunstyrelsens beslut

Utbyggnaden av området ska inte delas in i etapper.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-11 § 18 att ge förvaltningen i uppdrag att se över investeringen för att om möjligt dela in utbyggnaden i etapper.

Förvaltningen ser att en etappindelning skulle innebära ökade kostnader för utbyggnad av området och förordar därför att hela området exploateras i samma projekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-14

Karta: VA Sanatorieskogen-01

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Utbyggnaden av området ska inte delas in i etapper.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 102

Medel för utredningar av fastighetsprojekt

Dnr KS-2024-00172

Kommunstyrelsens beslut

Budgeten för sektor service verksamhet fastighet utökas med medel för utredningar av fastighetsprojekt, 5,0 mnkr. Finansiering sker genom omfördelning från posten Kommunstyrelsen oförutsett. Medel för utredningar av fastighetsprojekt ska beaktas i budget 2025.

Sammanfattning

Reglerna för hur kostnader för utredningar av investeringsprojekt ska bokföras har skärpts. Detta påverkar budgeten för verksamhet fastighet i stor utsträckning då de hanterar många, och för tillfället ovanligt stora projekt. En utökning av budgeten för att finansiera dessa kostnader är därför nödvändig. Medel för budgetutökningen om 5,0 mnkr omfördelas från posten Kommunstyrelsen oförutsett.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-12

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Budgeten för sektor service verksamhet fastighet utökas med medel för utredningar av fastighetsprojekt, 5,0 mnkr. Finansiering sker genom omfördelning från posten Kommunstyrelsen oförutsett. Medel för utredningar av fastighetsprojekt ska beaktas i budget 2025.

Beslut lämnas till

Servicechef

Ekonomichef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 103

Utökning av antal lägenheter i boende för socialpsykiatri

Dnr KS-2023-00558

Kommunstyrelsens beslut

Projektbeställningen, som beslutades av kommunstyrelsen 2023-11-30 § 319, för nybyggnad av boende för socialpsykiatri uppdateras för att möjliggöra för 12 permanenta lägenheter och 2 korttidsplatser.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-11-30 § 319 om projektmedel för 12 lägenheter i ett psykiatriboende om ca 1000 kvm. I tillägg till dessa lägenheter finns önskemål om att möjliggöra 2 stycken så kallade korttidsplatser på boendet för personer med tillfälligt behov av vård.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-11

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Projektbeställningen, som beslutades av kommunstyrelsen 2023-11-30 § 319, för nybyggnad av boende för socialpsykiatri uppdateras för att möjliggöra för 12 permanenta lägenheter och 2 korttidsplatser.

Beslut lämnas till

Socialchef

Servicechef

Fastighetschef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 104

Riktlinje för nybyggnation av gruppbestäder inom LSS-verksamhet

Dnr KS-2024-00056

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för nybyggnation av gruppbestäder inom LSS-verksamhet antas.

Sammanfattning

Nya gruppbestäder planeras i Ulricehamns kommun för att kunna erbjuda platser till ett växande antal brukare. En riktlinje för nybyggnation av gruppbestäder inom LSS-verksamhet har arbetats fram i syfte att sätta ramarna för byggnationen. Riktlinjen ligger till grund för kommande funktionsprogram och innehåller stöd för beslut om storlek och utformning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-07

Riktlinje för nybyggnation av gruppbestäder inom LSS-verksamhet

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för nybyggnation av gruppbestäder inom LSS-verksamhet antas.

Beslut lämnas till

Författningshandboken

Socialchef

Servicechef

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 105

Revidering av regler för vägbidrag till enskilda vägar

Dnr KS-2024-00113

Kommunstyrelsens beslut

Regler för vägbidrag till enskilda vägar antas och ersätter tidigare regler.

Jäv

Mikael Dahl (C) anmäler jäv, lämnar mötet och deltar inte i handläggningen av ärendet. Marie Dahlén (C) ersätter Mikael Dahl (C).

Sammanfattning

Syftet med reglerna är att skapa en tydlighet för såväl vägsamfälligheter, fastighetsägare och Ulricehamns kommun kring vilka regler som ska följas vid hantering av bidrag till vägsamfälligheter och fastighetsägare. Det finns tre olika typer av bidrag: årligt driftbidrag till statsbidragsberättigade enskilda vägar, särskilt driftbidrag till statsbidragsberättigade enskilda vägar samt årligt driftbidrag till enskilda utfartsvägar. För varje bidragstyp finns information om kriterier, ansökan och hur utbetalning sker.

I reglerna har endast mindre justeringar gjorts i stycket som beskriver utbetalning vid årligt driftbidrag till enskilda utfartsvägar. Där bidragssumman numera indexjusteras vart fjärde år istället för vart femte. Detta för att justeringen då kan ske i samband med revidering av reglerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-23

Regler för vägbidrag till enskilda vägar

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Regler för vägbidrag till enskilda vägar antas och ersätter tidigare regler.

Beslut lämnas till

Samhällsbyggnadschef

Författningshandboken

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 106

Avgift för handläggning av ansökan att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg

Dnr KS-2024-00095

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående förskolor till 20 000 kr.

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående fritidshem till 20 000 kr.

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående pedagogisk omsorg till 20 000 kr.

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökan om utökning av verksamhet på fristående förskolor, fritidshem eller pedagogisk omsorg till 15 000 kr.

Sammanfattning

Då en ansökan att starta fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg kommer in till kommunen krävs en omfattande handläggning. Enligt skollagen 2 kap 5 d § samt 25 kap 10 c § får kommunen ta ut en avgift för att behandla ansökan av detta slag. Därav föreslås att ansökan beläggs med en avgift. Förslagsvis fastställs avgiften till samma belopp oavsett om ansökan gäller förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg då lagkraven är likvärdiga och kräver samma handläggning.

- Taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående förskolor till 20 000 kr.
- Taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående fritidshem till 20 000 kr.
- Taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående pedagogisk omsorg till 20 000 kr.
- Taxa för avgift för handläggning av ansökan om utökning av verksamhet på fristående förskolor, fritidshem eller pedagogisk omsorg till 15 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-12

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Underlag för beräkning av taxa vid ansökan om fristående förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående förskolor till 20 000 kr.

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående fritidshem till 20 000 kr

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökningar om godkännande av fristående pedagogisk omsorg till 20 000 kr.

Kommunstyrelsen fastställer taxa för avgift för handläggning av ansökan om utökning av verksamhet på fristående förskolor, fritidshem eller pedagogisk omsorg till 15 000 kr.

Beslut lämnas till

Barn- och utbildningschef

Verksamhetschef grundskola

Verksamhetschef förskola

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 107

Ansökan om investeringsmedel för inköp av aktivitetsskåp

Dnr KS-2024-00171

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Avtalstiden för skåpen är tre år och investeringsutgiften beräknas år 1 uppgå till 180 000 kr, och driften kostar cirka 85 000 kr per år. Budgetmedel för investeringen finns avsatt i investeringsbudgeten 2024 under Ej kända projekt. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Driftmedel tas från posten Kommunstyrelsen oförutsett första året. Kostnader som rör år 2 och 3 ska beaktas i kommande budgetarbete.

Redovisningen av budgetuppdrag 2024 godkänns. Uppdraget avslutas först när kommunfullmäktige beslutat om det i årlig översyn av mål och uppdrag samt om att godkänna årsredovisningen.

Sammanfattning

Förvaltningen ansöker om investeringsmedel för inköp av tre aktivitetsskåp.

Förvaltningen har fått i uppdrag att utreda inköp av tre aktivitetsskåp. Skåpen ska placeras i trygga och upplysta miljöer där människor är i rörelse. Skåpen ska främja nyfikenhet, spontanitet och bidra till en jämlik tillgång till lek, spel och idrott.

Tillgängligheten till ett aktivitetsskåp nås via en nedladdad applikation till mobiltelefonen kopplad till ett konto. Utlåning av materialet i skåpet är dock avgiftsfri. Innehållet i skåpen kan exempelvis vara bollar, kubbspel, boccia etcetera.

De tre aktivitetsskåpen är tänkta att till en början vara placerade i Stadsparken, Ulrikaparken samt på Lassalyckan. Platser som förvaltningen bedömer som trygga, kända och upplysta. Skåpen är mobila och kan flyttas. Innehållet i skåpen går att byta ut.

Avtalstiden för skåpen är tre år och investeringsutgiften beräknas år 1 uppgå till 180 000 kr, och driften kostar cirka 85 000 kr per år. Budgetmedel för investeringen finns avsatt i investeringsbudgeten 2024 under Ej kända projekt. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Driftmedel tas från posten Kommunstyrelsen oförutsett första året. Kostnader som rör år 2 och 3 ska beaktas i kommande budgetarbete.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-13

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Ansökan om investeringsmedel beviljas.

Avtalstiden för skåpen är tre år och investeringsutgiften beräknas år 1 uppgå till 180 000 kr, och driften kostar cirka 85 000 kr per år. Budgetmedel för investeringen finns avsatt i investeringsbudgeten 2024 under Ej kända projekt. Kompensation för kapitalkostnader hanteras i enlighet med kommunens regler för hantering av budget för kapitalkostnader. Driftmedel tas från posten Kommunstyrelsen oförutsett första året. Kostnader som rör år 2 och 3 ska beaktas i kommande budgetarbete.

Redovisningen av budgetuppdrag 2024 godkänns. Uppdraget avslutas först när kommunfullmäktige beslutat om det i årlig översyn av mål och uppdrag samt om att godkänna årsredovisningen.

Beslut lämnas till

Servicechef

Verksamhetschef kultur och fritid

Enhetschef fritid

Ekonomifunktionen

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------



§ 108

Informationsärenden till kommunstyrelsen 2024-04-11

Dnr KS-2023-00690

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

1. Sammanträdesprotokoll Miljö- och byggnämnd 2024-02-07
 - § 8 Antagande av tillsynsplan för bygg 2024 enligt PBL
 - Tillsynsplan bygg 2024
 - § 9 Verksamhetsuppföljning tertial 3, miljö- och byggenheten
 - Uppföljning tertial 3, Miljö och Bygg
2. Protokollsutdrag direktionen Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund 2023-02-23
 - § 14 Dispensansökan arbetstid – förnyad (Dnr. 2023-000780)
3. Extra stämma Ätrans Vattenråd 2024-03-01
4. Sammanträdesprotokoll Direktionen Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund 2024-03-01
 - § 5 Inriktningsplanering av nationell transportinfrastrukturplan
 - § 8 Ekonomibilaga samverkansavtal för regional yrkesutbildning inom BRvux
5. Direktionsprotokoll Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund 2024-02-23 §8-§16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-11

Ordförandens förslag till kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ordförande sign	Justerande sign			Utdragsbestyrkande
-----------------	-----------------	--	--	--------------------