

 <b>ULRICEHAMNS KOMMUN</b>	<b>Dokumentnamn:</b>	
	Rutin uppföljning av förskrivet hjälpmedel	
	<b>Berörd verksamhet:</b> Sektor Välfärd	
<b>Upprättad av:</b> Hjälpmiddelsansvarig Enhetschef rehab MAR	<b>Godkänd av:</b> MAR/ MAS	<b>Giltigt från:</b> 2024-05-16

## Rutin uppföljning av förskrivet hjälpmedel

### Bakgrund

Enligt [förskrivningsprocessen](#) ska uppföljning göras vid förskrivning av personliga hjälpmedel, vilket framgår av Västra Götalandsregionens riktlinjer – [Handbok för förskrivning av personliga hjälpmedel](#) samt Socialstyrelsens kunskapsstöd [Stöd och utbildning inom hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning -](#)

I uppföljningen ingår att bedöma om avsedd funktion och nytta har uppnåtts enligt uppsatta mål, eventuella risker samt patientens förmåga att ta kontakt vid förnyat eller förändrat behov. Enligt Socialstyrelsen kan sjukvårdshuvudmannen i lokala rutiner för vissa hjälpmedel ha beslutat att uppföljning av förskrivet hjälpmedel ska göras inom en viss tid eller med viss regelbundenhet. För personer med skador och sjukdomar med ständigt förändrade förutsättningar är regelbunden uppföljning och utvärdering särskilt viktigt.

För att säkerställa att inga risker uppträder används därför maximala tidsintervall på hur lång tid det får gå mellan uppföljningarna på hjälpmedel. I de fall förskrivare ser stora risker ska ett kortare uppföljningsintervall användas.

### Syfte

Att ge stöd till förskrivare vilka och när hjälpmedel ska följas upp.

### Ansvar

Förskrivaren har uppföljningsansvar enligt förskrivningsprocessen. När patienter skrivs ut från hemsjukvården rapporterar förskrivare över ärendet till den nya vårdgivaren om förskrivare bedömer att uppföljning behövs eller om patient inte själv kan ta ansvar om behovet skulle förnyas eller förändras.

### Genomförande

Förskrivare har stöd av checklista och modell för att fatta beslut om hur hjälpmedelsförskrivning ska ske. Förskrivare avgör vid varje enskild hjälpmedelsförskrivning när nästa uppföljning ska ske. Tidsintervaller är endast en hjälp för att inte uppföljning ska missas.

## Checklista

Hjälpmedel	Maxintervall mellan uppföljningar	Kommentar
Arbetsstolar	Max 24 mån	
Antidecubitusdynor	Max 6 mån	
Antidecubitusmadrasser	Max 6 mån	
Bälten, bord, selar el. liknande som används som begränsningsåtgärd	Max 6 mån	Enl. rutin för skydds- och begränsningsåtgärd
Drivaggregat	Max 18 mån	Enligt anvisning från kostnadsansvarig; primärvårdens hjälpmedelsenhet
Elektriskt drivna cyklar	Max 3 mån	Förskrivs endast under aktiv träningsperiod
Elrullstolar	Max 18 mån	Vid ny förskrivning sker uppföljning efter 3 mån enl. anvisning från kostnadsansvarig; primärvårdens hjälpmedelsenhet
Gåbord	Max 6 mån	
Hygienstolar	Max 24 mån	
Jourreparation		Bedöms av förskrivare samtidigt som hjälpmedlet som jourreparationen är knuten till
Manuella rullstolar	Max 24 mån	
Personlyftar och lyftselar	Max 6 mån	
Rollatorer	Max 24 mån	
Ståträningshjälpmedel	Max 3 mån	Förskrivs endast under aktiv träningsperiod
Sängryggstöd	Max 18 mån	
TENS	Max 3 mån	Förskrivs endast under aktiv behandlingsperiod
Tippbrädor/tippbord	Max 3 mån	Förskrivs endast under aktiv träningsperiod
Vårdsängar	Max 18 mån	
Överflyttningsskottor	Max 18 mån	

## Modell för bedömning av behov av fortsatt uppföljning:

<b>Analys av hjälpmedlets funktion och nytta utifrån uppsatta mål</b>	<b>Analys av risk utifrån användning och hantering enligt hjälpmedlets bruksanvisning</b>
1. Funktion och nytta är uppnått enl. uppsatta mål	1. Sannolikt ingen risk för tillbud
2. Osäkerhet vad gäller hjälpmedlets framtida funktion och nytta föreligger	2. Viss risk för tillbud eller skada
3. Ytterligare instruktion/träning krävs för att nyttan ska kunna bedömas	3. Betydande risk för tillbud eller skada.

Då de flesta förskrivningar av hygienstolar, lyftar, rollatorer och rullstolar till personer som bor på vård- och omsorgsboende hamnar i kategori 1.1, så görs inga uppföljningar på dessa. Om förskrivare bedömer att risk föreligger ska uppföljning göras.

### Referenser

[Hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning](#)

[Förskrivningsprocessen](#)

[Handbok för personliga hjälpmedel inom hälso- och sjukvård. \(Vårdsamverkan i Västra Götaland\)](#)