

Bilaga 4. Åtgärdsplan och handlingsplaner

Denna bilaga innehåller en åtgärdsplan samt handlingsplan med åtgärder för UEAB:s och förvaltningens fortsatta VA-arbete. I handlingsplanen presenteras åtgärder avseende VA-utbyggnadsplanen, VA-försörjning inom nuvarande verksamhetsområde, VA-försörjning utanför nuvarande verksamhetsområde samt framtagande av dagvattenriktlinjer.

Åtgärdsplanen har sekretesskyddats med stöd av 18 kap 8 § offentlighets- och sekretesslagen och får inte spridas till allmänheten. Detta gäller huvudsakligen åtgärder avseende dricksvatten och brandvatten.

Åtgärdsplan

Åtgärdens resursåtgång har bedömts och markeras enligt:

Hög: gul	Måttlig: grön	Låg: blå
----------	---------------	----------

Tabell 1 Åtgärdsplan VA.

Nr	Åtgärd	Vad ska göras	Ansvar	Klart
1	Inför varje VA-utbyggnadsprojekt måste finansiering utredas.	En plan för hur detta ska lösas ska skrivas och kommuniceras.	UEAB	2024
2	Förtydliga ansvarsförhållanden vid upptäckande av föroreningar i samband med ledningsdragningar.	Skapa tydlighet i ansvarsförhållanden.	MSB och UEAB	2024
3	Ta fram rutiner för besiktning av servisinkopplingar.	För att få en säker inkoppling på nätet ska arbetet dokumenteras enligt fastställd rutin.	UEAB	2024
4	Uppdatera befintliga rutiner gällande arbetsmiljö.	Samtliga arbetsmiljörutiner ska samordnas på UEAB.	UEAB	2024

5	Färdigställa arbetet med att ta fram reservvattentäkt till Högagärde vattenverk.	Utredning, markköp, projektering, tillstånd, verkställande.	UEAB	2024
6	Uppdatera befintlig vattenförsörjningsplan.	Planen från 2009 behöver aktualiseras och uppdateras.	UEAB & Miljöenheten	2026
7	Statusbesiktning utav alla vattenverk ska göras. En framtida underhållsplan skrivs, ev. brister åtgärdas.	Besiktiga samtliga vattenverk. Prioritera. Ta fram investeringsplan. Upphandla, verkställa.	UEAB	2026
8	Undersöka förutsättningarna för en ny vattentäkt i Köttkulla.	Köttkulla har en brunn som fungerar bra. Den andra brunnen har det funnits rester av bekämpningsmedel i enstaka prov. Denna brunn är inte i bruk. Brunnen har visat sig ha för höga värden av PFAS för att kunna användas. Därför behöver den ersättas.	UEAB	2026
9	Datamodellering av dricksvattenuttag i nätet för samhällena Hökerum, Ulricehamn och Marbäck för att erhålla en status inför kommande bebyggelseutveckling.	Ta fram arbetsplan och uppgifter för modellering. Verkställ.	UEAB	2026
10	Utreda var permanenta flödesmätare kan installeras på ledningsnätet samt utreda möjligheten att övergå till fjärravlästa vattenmätare.	Ta fram arbetsplan och investeringskalkyl.	UEAB	2024
11	Uppdatera befintlig nödvattenplan.	Uppdatering av planen planeras att göras i närtid i samråd med miljö- och byggnämnden och beredskapssamordnaren i Ulricehamns kommun.	UEAB, Miljö- och byggnämnden & beredskapssamordnaren	2024
12	Regelbundna övningar av beredskapsplanen.	Övningar sker med berörd personal.	Beredskapssamordnaren	2024
13	Utöka antalet vattenkiosker.	Ta fram arbetsplan och investeringskalkyl.	UEAB	2026

14	Utreda brandvattenförsörjning.	Identifiera ansvariga aktörer inom kommunen. Ta fram en ansvarsplan.	UEAB & Kommunen	2024
15	Öka kapaciteten för kväverening på befintligt reningsverk i Ulricehamns tätort.	Följande kapacitetshöjande åtgärder behöver genomföras: Se över syrereglering och eventuellt blåsmaskinsuppställningen, förse deoxen med biofilmsmaterial (fast eller rörligt), införa förfällning och öka mängden bärrmaterial.	UEAB	2024
16	Ersätta Ulricehamns avloppsreningsverk.	Godkänd plan, utredningar och tillstånd. Projektering och byggnation.	UEAB	2030
17	Ta fram en plan för åtgärder utifrån identifierade upprustningsbehov för avloppsreningsverken.	Besiktiga samtliga avloppsreningsverk. Prioritera. Ta fram investeringsplan	UEAB	2026
18	Ta fram en strategi för framtida slamhantering.	En strategi ska tas fram för omhändertagande av det slam som produceras av kommunens avloppsreningsverk.	UEAB	2024
19	Ersätta befintligt vakuumsystem i Vist till ny spillvattenledningsteknik.	Nuvarande vakuumsystem fungerar ej tillfredsställande och därför ska ersättas med annan teknisk lösning.	UEAB	2026
20	Ta fram en hydraulisk modell för dagvattennätet i Ulricehamns tätort.	Dokumentation, inklusive inmätning av befintligt nät. Besluta och upprätta hydraulisk modell.	UEAB	2026
21	Rutin och kravspecifikation ska tas fram för VA-utredningar inom och utanför VA-verksamhetsområde.	Ansvarig planarkitekt tillsammans med företrädare för miljöenheten och UEAB genomför en utredning och tar eventuellt fram en kravspecifikation för en upphandling.	Planenheten	2024

22	Miljöenheten behöver ta fram handlingsplaner för VA i samband med detaljplanering av s.k. omvandlingsområden.	Miljöenheten behöver i samråd med UEAB arbeta fram handlingsplaner som stöd för Miljö- och byggenheterna samt som stöd i hanteringen av VA-frågor och bygglov i väntan på kommunalt VA.	Miljöenheten	2026
23	Behovet av att skydda enskilda vattentäkter behöver följas upp.	Miljöenhetens tillsyn av enskilda vattentäkter kan ge underlag till att se om och vilka större enskilda vattentäkter som kan ges ett ökat skydd genom kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.	Miljöenheten	2031
24	Tillsynen av enskilda avlopp behöver omfatta cirka 125 fastigheter varje år.	Miljö- och byggnämndens ambition behöver vara att öka eller åtminstone bibehålla tillsynstakten av enskilda avlopp. Planering och genomförande av tillsynen följer de rutiner som Miljöenheten har arbetat fram och som regleras i tillsynsplanen. I tillsynsplanen ska resurser avsättas för tillsyn och beslut om åtgärder.	Miljöenheten	2024
25	För att nå en önskvärd tillsynstakt på 275 avlopp per år krävs det totalt 3,4 tjänster.	Miljö- och byggnämnden lyfter upp myndighetens behovsutredning varje år till kommunstyrelsen för beslut om resurser.	Miljöenheten	2024
26	Miljöenheten behöver ta fram en övergripande plan med turordning för tillsynen över alla enskilda avlopp i hela kommunen.	Med GIS-verktyg kan kommunen delas upp i områden som rangordnas till en prioriteringslista utifrån tillsynsbehov. Denna implementeras sedan i VA-planen och kompletterar Miljö- och byggnämndens tillsynsplan, som bestämmer takten på tillsynen. Prioriteringslistan revideras i samband med revidering av VA-planen i sin helhet.	Miljöenheten	2024
27	Förbättra kunskapen om förorenat dagvatten i kommunen genom provtagning av Åsunden med avseende på dagvattenföroreningar i vatten. Kontrollprogram tas fram.	Ett kontrollprogram behöver tas fram för Åsunden där de vanligaste förekommande föroreningsparametrarna i dagvatten ingår. Provtagning av sediment i närheten till dagvattenutsläpp. Provtagning i allmänhet för Åsunden och Ätran sker i	Miljöenheten & UEAB	2024

		vattenrådets regi. Den här åtgärden bör samordnas med punkten ovan. Provtagningar av utgående dagvatten utförs och analyseras för några typområden i kommunen. Urval efter trafikbelastning		
28	Utreda och genomföra sedimentutgrävningar Lillsjön för att öka kapaciteten.	Utredning om omfattningen av, och ansvar för, drift och underhåll. Rensa Lillsjön på sediment.	MSB & UEAB	2024
29	Ta fram internt arbetssätt/rutin/tabell för att kunna bestämma hur lokalt omhändertagande av dagvatten inom tomtmark ska tillämpas.	Då krav idag ställs i detaljplaner samt uppmuntras via taxan bör utfallet av skrivningarna i detaljplaner och tillämpningen av taxan hanteras i ett internt dokument.	Kommunen & UEAB	2031
30	Ta fram en övergripande digital karta över dagvattenmagasin och dagvattenledningssystem.	UEAB digitaliserar befintligt material	UEAB	2024
31	Kommunala dagvattenanläggningar inkluderas i Drift- och underhållsplan för allmänt VA.	UEAB säkerställer att anläggningarna finns med i planen.	UEAB	2024
32	Tydliga riktlinjer för när oljeavskiljare ska användas, gränsvärden för när egen rening ska göras etc. bör därför finnas.	Förslag på befintliga riktlinjer behöver revideras och antas av Miljö- och byggnämnden.	Miljöenheten	2024
33	I översiktsplanen ska riktlinjer och principer på en övergripande nivå anges för platsreservationer för utrymme för dagvattenhanteringen i kommunen.	Platser som är olämpliga för exploatering på grund av skred eller översvämningar samt platser som behöver reserveras för större dagvattenanläggningar ska klargöras i översiktsplanen.	Planenheten	2026
34	Hur skyfall och översvämningar ska hanteras behöver utredas. Generella riktlinjer för fördröjning och hantering	Förslag på generella riktlinjer för fördröjning av skyfall i detaljplan ska tas fram. UEAB assisterar planenheten i att ta fram riktlinjerna.	UEAB & Planenheten.	2024

	av skyfall och översvämningar behöver tas fram för detaljplanearbetet			
35	I samband med exploatering genom utomstående exploatör ska förprojektering och projektering av dagvattensystem göras i samråd med UEAB.	UEAB ska ha möjlighet att granska dagvattenutredningarna som utförs och ha synpunkter på projekteringen. Granskning av dagvattenhantering i samband med exploatering inom allmän platsmark och annan kommunal mark ansvarar UEAB och Exploateringsenheten för gemensamt.	UEAB & Exploaterings-enheten	2024
36	Om dagvatten inte reglerats i plan ska det i beslutet om bygglov krävas en redovisning om hur dagvatten ska tas om hand.	Miljö- och byggnämnden ansvarar för att en redovisning av dagvattenfrågan görs av exploatören som ska ha fått del av kommunens riktlinjer för dagvatten.	Miljö- och byggnämnden	2024
37	Vid ny- och ombyggnation av hårdgjorda ytor bör dagvattenfrågan alltid beaktas.	Viktiga frågeställningar är t.ex. vilka ytor som kan göras genomsläppliga och vilka möjligheter som finns att samla upp vatten via grönytor och trädgröpar istället för via kantstenar. Planenheten ansvarar för att åtgärden beaktas i detaljplaner, medan Exploateringsenheten och Park och skog ansvarar för det faktiska genomförandet. Detta gäller i detaljplaner som omfattar allmän platsmark och annan kommunal mark. Vid de tillfällen frågan gäller privata detaljplaner ansvarar exploatören för genomförandet medan Byggenheten och Miljöenheten ansvarar för kontroll av att genomförandet sker.	Planenheten, Exploaterings-enheten & Park och skog.	2024
38	Bygglov ska inte beviljas för nya bostäder, kontor eller annan känslig bebyggelse, på lägre liggande mark än 166,5 meter över havet vid Åsunden, Yttre Åsunden samt Sämsjön.	Angiven höjd kontrolleras alltid mot kommunens kartmaterial inom ramen för bygglovsprocessen.	Miljö- och byggnämnden	2024
39	Bygglov ska inte beviljas för nya bostäder, fritidshus, industrier, kontor eller annan känslig bebyggelse med en	Angiven höjd kontrolleras alltid mot kommunens kartmaterial inom ramen för bygglovsprocessen.	Miljö- och byggnämnden	2024

	lägre färdig golvhöjd än +193,50 meter över havet runt sjön Mogden.			
40	Skyfallssäkra reningsverket i Trädet samt tillhörande pumpstation vid reningsverket i Trädet.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt möjliga lösningar för att skyfallssäkra anläggningen. Särskild vikt läggs i utredningen för att säkra elförsörjning. VABAS: SPU36	UEAB	2028
41	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Älmestad.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Pumpstationen bedöms inte kunna upprätthåll sin funktion vid skyfall på grund av mycket stora översvämningsdjup. Utredningens fokus ligger på att kartlägga konsekvenser och risker. VABAS: SPU21	UEAB	2028
42	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Vegby.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Pumpstationen bedöms inte kunna upprätthåll sin funktion vid skyfall på grund av mycket stora översvämningsdjup. Utredningens fokus ligger på att kartlägga konsekvenser och risker. VABAS: SPU28	UEAB	2028
43	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Hössna.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Pumpstationen bedöms inte kunna upprätthåll sin funktion vid skyfall på grund av stora översvämningsdjup. Utredningen har fått en lägre prioritet pga osäkerhet i underlaget samt att anläggningen har ett väldigt litet upptagningsområde. VABAS: SPU39	UEAB	2033
44	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Timmele.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. En möjlig åtgärd som identifierats är att anlägga ett extra, högre liggande, bräddutlopp. VABAS: SPU10	UEAB	2028
45	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Vist.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Stor risk för erosion vid pumpstation. VABAS: SPU9	UEAB	2028
46	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort,	Utreda konsekvenserna av översvämningen. Beräkning av flödesvägarnas utbredning mm. Elen behöver säkras. Anläggningen är tät uppifrån (skruvat lock). VABAS: SPU44	UEAB	2028

47	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort,	Utreda konsekvenserna av översvämningen. Beräkning av flödesvägarnas utbredning mm. Elen behöver säkras. Anläggningen är tät uppifrån. VABAS: SPU5	UEAB	2028
48	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort,	Utreda konsekvenserna av översvämningen. Beräkning av flödesvägarnas utbredning mm. Elen behöver säkras. Anläggningen är tät uppifrån (skruvat lock). VABAS: SPU6	UEAB	2028
49	Flytt av pumpstation i Vegby.	Ny pumpstation planeras. Flyttas bort från översvämningsdrabbat område. VABAS: SPU43	UEAB	2028
50	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Gällstad,	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Inga kända problem vid anläggningen, inte heller vid stora flöden i Sämån. VABAS: SPU26	UEAB	2028
51	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Dalum.	Utreda konsekvenserna av översvämningen samt kartlägga risker uppströms. Mindre översvämning vid pumpstation. VABAS: SPU12	UEAB	2033
52	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Vist.	Utreda konsekvenserna av översvämningen, kartlägga risker uppströms samt ta fram förslag till lösningar för att skyfallssäkra anläggning. Utredningen inkluderar: kontroll av relationsinmätning, kontroll av elskåp (om de är vattentäta) samt möjligheter att använda erosionssäkrad slänt för avledning av ytvatten. VABAS: SPU48	UEAB	2028
53	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort.	Utreda konsekvenserna av översvämningen (grunt vattendjup) samt ta fram förslag till lösningar för att skyfallssäkra anläggning. VABAS: SPU1	UEAB	2033
54	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort.	Utreda konsekvenserna av översvämning (grunt vattendjup) samt ta fram förslag till lösningar för att skyfallssäkra anläggning. Planerad ombyggnation till nya reningsverket. VABAS: SPU2	UEAB	2033

55	Utredning av risker på grund av översvämning av pumpstation i Ulricehamns tätort.	Utreda konsekvenserna av översvämning (grunt vattendjup) samt ta fram förslag till lösningar för att skyfallssäkra anläggning. VABAS: SPU4	UEAB	2033
56	Utredning av risker på grund av översvämning av saltupplag Ulricehamns tätort.	Bygga om saltupplaget. VABAS: VV1	UEAB	2028
57	Skyfallssäkra Bronäs råvattenbrunn 1 väster om vattenverket i Ulricehamns tätort.	Tätheten i källaren behöver utredas vidare samt kontroll av betongtäthet och framtagande av åtgärder för att säkra funktion vid skyfall. VABAS: VV1	UEAB	2026
58	Skyfallssäkra Bronäs råvattenbrunn 2 söder om verket vattenverk, Ulricehamns tätort.	Anläggningens täthet behöver utredas vidare. Framtagande av åtgärder för att säkra funktion vid skyfall. VABAS: VV1	UEAB	2026
59	Skyfallssäkra vattenverkets byggnad, Ulricehamns tätort.	Kontrollera täthet i betongkonstruktion, byggnad. VABAS: VV1	UEAB	2026
60	Skyfallssäkra vattenverket i Köttkulla.	Ta fram åtgärdsförslag för att minimera risken för ytvatten ska tränga in i byggnad. Åtgärdsförslag: Höja upp ingången med vall alternativt betongklack? VABAS: VVV3	UEAB	2026
61	Skyfallssäkra vattenverk i Högagärde.	Risk för ökade flöden grundvatteninläckage i källare, vilket redan är ett problem. Ta fram en beredskapsplan med länsmpumpar. VABAS: VVV15	UEAB	2026
62	Skyfallssäkra vattenverk i Nitta.	Skyfallssituationen behöver utredas vidare, anläggningen ligger nära översvämmat område (mindre än 0,2 m höjdskillnad). VABAS: VVV8	UEAB	2028
63	Skyfallssäkra reservoar Tingsholm.	Skyfall situationen behöver utredas vidare, risk för att skyfallsvatten rinner in i nedfart (ingång) till reservoaren. VABAS: VHR1	UEAB	2026
64	Skyfallssäkra reservoar Timmele.	Vidare utredning. Mindre översvämning, översiktlig riskbedömning visas mindre risk för negativa konsekvenser. VABAS: VHR3.	UEAB	2028

65	Skyfallssäkra tryckstegring Hulu.	Vidare utredning av skyfallssituationen. VABAS: VPU13	UEAB	2028
66	Skyfallssäkra tryckstegring, Villastaden	Vidare utredning av skyfallssituationen. Ligger i flödesled. VABAS: VPU9	UEAB	2028
67	Skyfallssäkra tryckstegring, Sanatorievägen	Vidare utredning av skyfallssituationen. Ligger i flödesled. VABAS: VPU3	UEAB	2028
68	Säkra vattentäkter från kontaminering vid skyfall	Utred risk för utsläpp i avrinningsområdena särskilt i närhet till råvattenbrunnar som översvämmas.	UEAB	2026
69	Skyfallssäkra råvattenbrunnar vattentäkt Älmestad.	Skyfallssituationen behöver utredas vidare, översvämning med vattendjup på upp till 0,4 m vid råvattenbrunn VVT22. Täthet kring brunn i marknivå behöver kontrolleras. Möjlig åtgärd: Höja upp rören. VABAS: VVT8 och VVT22	UEAB	2028
70	Skyfallssäkra råvattenbrunnar vattentäkt Hössna.	Skyfallssituationen behöver utredas vidare, mindre översvämning vid råvattenbrunn. Täthet kring brunn i marknivå behöver säkras. VABAS: VVT6	UEAB	2026
71	Skyfallssäkra råvattenbrunn vattentäkt Högagärde.	Skyfallssituationen behöver utredas vidare, Åsunden översvämmas VVT21 vid högvatten. Översvämmas till ca 0,4 m i mitten av en lågpunkt. Simulerat regn på 50 mm översvämmas vattentäkten men ingen av råvattenbrunnarna. VABAS: VVT21	UEAB	2028
72	Säkra tillgängligheten till kritiska anläggningar.	Kartlägga riskområden för höga vattenflöden, stora vattendjup samt riskområden för erosion av vägbankar.	UEAB	2026
73	Säkra matarledningar för dricksvatten.	Kartlägga riskområden för erosion av ledningsgravar med kritiska matarledningar.	UEAB	2026

Handlingsplan

VA-utbyggnad

1. Inför varje VA-utbyggnadsprojekt måste finansiering utredas.
Beskrivning: Skapa tydlighet i ansvarsförhållanden kring finansiering.
Ansvar: UEAB.

Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg

VA-försörjning inom nuvarande verksamhetsområde

På följande sidor listas åtgärder enligt de behov som identifierats inom ramen för planen för de allmänna VA-anläggningarna. Motiv till respektive åtgärd samt tidplan och ansvariga listas också.

För att skapa ett underlag för att kunna genomföra åtgärder har respektive åtgärdsförslag bedömts utifrån prioritet och resursåtgång. Klasserna som använts i dessa bedömningar är:

Klasser för bedömning av prioritering:

- Prio 1 – Åtgärden bör utföras på kort sikt, d.v.s. inom 1–3 år
- Prio 2 – Åtgärden bör utföras på medellång sikt, d.v.s. inom 3–5 år
- Prio 3 – Åtgärden bör genomföras på lång sikt, d.v.s. inom 5–10 år

Klasser för bedömning av resursåtgång:

- Låg – Åtgärden bedöms innefatta 0–200 timmars arbete
- Måttlig – Åtgärden bedöms innefatta 200–500 timmars arbete
- Hög – Åtgärden bedöms innefatta över 500 timmars arbete

Generellt

2. Utveckla den strategiska VA-och planprocessen.

Beskrivning: Sätta samman en organisationsövergripande arbetsgrupp för VA och skapa tydlighet i dess uppdrag och struktur. Utveckla det strategiska VA-arbetet i kommunen och implementera dess olika delar i planprocessen.

Ansvar: MSB och UEAB.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

3. Förtydliga ansvarsförhållanden vid upptäckande av föroreningar i samband med ledningsdragningar.
Beskrivning: Skapa tydlighet i ansvarsförhållanden.
Ansvar: MSB och UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

4. Ta fram rutiner för besiktning av servisinkopplingar.
Beskrivning: För att få en säker inkoppling på nätet ska arbetet dokumenteras enligt fastställd rutin.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

5. Uppdatera befintliga rutiner gällande arbetsmiljö.
Beskrivning: Samtliga arbetsmiljörutiner ska samordnas på UEAB.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Måttlig.

Dricksvatten och brandvatten

Följande åtgärder har sekretessbelagts med stöd av 18 kap 8 § offentlighets- och sekretesslagen och får inte spridas till allmänheten.

6. Färdigställa arbetet med att ta fram reservvattentäkt till Högagärde vattenverk.
Beskrivning: Utred geografisk plats, markköp, projektering, tillstånd, verkställande.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Hög.

7. Uppdatera befintlig vattenförsörjningsplan.
Beskrivning: Uppdatera befintlig plan.
Ansvarig: UEAB & Miljöenheten.
Prioritet: Prio 2.
Resursåtgång: Låg.

8. Statusbesiktning utav alla vattenverk och sedan ta fram en framtida underhållsplan och åtgärda eventuella brister.
Beskrivning: Besiktiga samtliga vattenverk. Prioritera. Ta fram investeringsplan. Upphandla. Verkställa.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 2.
Resursåtgång: Hög.

9. Undersöka förutsättningarna för en ny vattentäkt i Köttkulla.
Beskrivning: Köttkulla har en brunn som fungerar bra. Den andra brunnen har det funnits rester av bekämpningsmedel i enstaka prov. Denna brunn är inte i bruk. Brunnen har visat sig ha för höga värden av PFAS för att kunna användas. Därför behöver den ersättas.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

10. Datamodellering av dricksvattenuttag i nätet för samhällena Hökerum, Ulricehamn och Marbäck för att erhålla en status inför kommande bebyggelseutveckling.
Beskrivning: Ta fram arbetsplan och uppgifter för modellering. Verkställ.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 2.
Resursåtgång: Måttlig.
11. Utreda var permanenta flödesmätare kan installeras på ledningsnätet samt utreda möjligheten att övergå till fjärravlästa vattenmätare.
Beskrivning: Ta fram arbetsplan och investeringskalkyl.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.
12. Uppdatera befintlig nödvattenplan.
Beskrivning: Uppdatering av planen planeras att göras i närtid i samråd med miljö- och byggnämnden och beredskapssamordnaren i Ulricehamns kommun.
Ansvarig: UEAB, miljö- och byggnämnden och beredskapssamordnaren.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.
13. Regelbundna övningar av beredskapsplanen.
Beskrivning: Övningar sker med berörd personal.
Ansvarig: Beredskapssamordnaren.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

14. Utöka antalet vattenkiosker.
Beskrivning: Ta fram arbetsplan och investeringskalkyl. Verkställ.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 2.
Resursåtgång: Måttlig.

15. Utreda brandvattenförsörjning.
Beskrivning: Identifiera ansvariga aktörer inom kommunen. Ta fram en ansvarsplan.
Ansvarig: UEAB och kommunen.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

16. Öka kapaciteten för kväverening på befintligt reningsverk i Ulricehamns tätort. **Beskrivning:** Följande kapacitetshöjande åtgärder behöver genomföras: Se över syrereglering och eventuellt blåsmaskinsuppställningen, förse deoxen med biofilmsmaterial (fast eller rörligt), införa förfällning och öka mängden bärarmaterial.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Måttlig.

16. Ersätta Ulricehamns avloppsreningsverk.
Beskrivning: Godkänd plan, utredningar och tillstånd. Projektering och byggnation.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 3.
Resursåtgång: Hög.

17. Ta fram en plan för åtgärder utifrån identifierade upprustningsbehov för avloppsreningsverken.
Beskrivning: Besiktiga samtliga avloppsreningsverk. Prioritera. Ta fram investeringsplan.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 2.
Resursåtgång: Måttlig.

18. Ta fram strategi för slamhantering i framtiden.

Beskrivning: En strategi ska tas fram för omhändertagande av det slam som produceras av kommunens avloppsreningsverk.

Ansvarig: UEAB.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

19. Ersätta befintligt vakuumsystem i Vist till ny spillvattenledningsteknik.

Beskrivning: Nuvarande vakuumsystem fungerar ej tillfredsställande och därför ska ersättas med annan teknisk lösning. Ta fram investeringsplan. Verkställ.

Ansvarig: UEAB.

Prioritet: Prio 2.

Resursåtgång: Hög.

20. Ta fram en hydraulisk modell för dagvattennätet i Ulricehamns tätort.

Beskrivning: Dokumentation, inklusive inmätning av befintligt nät. Besluta och upprätta hydraulisk modell.

Ansvarig: UEAB.

Prioritet: Prio 2.

Resursåtgång: Hög.

Genomförande

Genomförandet av åtgärder sker i den takt som är möjlig i organisationen. Ulricehamns Energi AB genomför årligen en verksamhetsplanering för att prioritera vilka åtgärder som ska genomföras under det kommande året. Det finns dessutom en långsiktig verksamhets- och investeringsplanering som tar hänsyn till efterföljande tre år.

VA-försörjning utanför nuvarande verksamhetsområde

På följande sidor listas åtgärder enligt de behov som identifierats inom ramen för planen för de enskilda VA-anläggningarna. Motiv till respektive åtgärd samt tidplan och ansvariga listas också.

För att skapa ett bra underlag för att kunna genomföra åtgärder så har respektive åtgärdsförslag bedömts utifrån prioritet och resursåtgång. Klasserna som använts i dessa bedömningar är:

Klasser för bedömning av prioritering:

- Prio 1 – Åtgärden bör utföras på kort sikt, d.v.s. inom 1–3 år
- Prio 2 – Åtgärden bör utföras på medellång sikt, d.v.s. inom 3–5 år
- Prio 3 – Åtgärden bör genomföras på lång sikt, d.v.s. inom 5–10 år

Klasser för bedömning av resursåtgång:

- Låg – Åtgärden bedöms innefatta 0–100 timmars arbete
- Måttlig – Åtgärden bedöms innefatta 100–300 timmars arbete
- Hög – Åtgärden bedöms innefatta över 300 timmars arbete VA-utredning i detaljplan

Generellt

21. Rutin och kravspecifikation ska tas fram för VA-utredningar inom och utanför VA-verksamhetsområde.

Beskrivning: Ansvarig planarkitekt tillsammans med företrädare för miljöenheten och UEAB genomför en utredning och tar eventuellt fram en kravspecifikation för en upphandling.

Ansvarig: Planenheten.

Prioritet: Prio 2.

Resursåtgång: Låg.

22. Miljöenheten behöver ta fram handlingsplaner för VA i samband med detaljplanering av s.k. omvandlingsområden

Beskrivning: Miljöenheten behöver i samråd med UEAB arbeta fram handlingsplaner som stöd för Miljö- och byggenheterna samt som stöd i hanteringen av VA-frågor och bygglov i väntan på kommunalt VA.

Ansvarig: Miljöenheten

Prioritet: Prio 2.

Resursåtgång: Låg.

Enskilt dricksvatten

23. Behovet av att skydda enskilda vattentäkter behöver utredas ytterligare.

Beskrivning: Miljöenhetens tillsyn av enskilda vattentäkter kan ge underlag till att se om och vilka större enskilda vattentäkter som kan ges ett ökat skydd genom kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

Ansvarig: Miljöenheten.

Prioritet: Prio 3.

Resursåtgång: Måttlig.

Tillsyn av enskilda avlopp

24. Tillsynen av enskilda avlopp behöver minst omfatta cirka 125 fastigheter varje år.

Beskrivning: Miljö- och byggnämndens ambition behöver vara att öka eller åtminstone bibehålla tillsynstakten av enskilda avlopp. Planering och genomförande av tillsynen följer de rutiner som Miljöenheten har arbetat fram och som regleras i tillsynsplanen.

Ansvarig: Miljöenheten.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Hög.

25. För att nå en önskvärd tillsynstakt på 275 avlopp per år krävs det m3,4 tjänster.

Beskrivning: Miljö- och byggnämnden lyfter upp myndighetens behovsutredning varje år till kommunstyrelsen för beslut om resurser.

Ansvarig: Miljöenheten.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Hög.

26. Miljöenheten behöver ta fram en övergripande plan med turordning för tillsynen över alla enskilda avlopp i hela kommunen.

Beskrivning: Med GIS-verktyg kan kommunen delas upp i områden som rangordnas till en prioriteringslista utifrån tillsynsbehov. Denna implementeras sedan i VA-planen och kompletterar Miljö- och byggnämndens tillsynsplan, som bestämmer takten på tillsynen. Prioriteringslistan revideras i samband med revidering av VA-planen i sin helhet.

Ansvarig: Miljöenheten.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

Genomförande

Åtgärder avseende VA-försörjning utanför nuvarande verksamhetsområde har ett tidsperspektiv på cirka 30 år men ska ses över minst vart fjärde år tillsammans. Miljö- och byggnämndens behovsutredning och tillsynsplan ska samordnas med planen för enskilt VA.

Planen för VA-försörjning utanför nuvarande verksamhetsområde behöver vara styrande i tillsynen av enskilda avlopp och i arbete med detaljplaner samt nybyggnation utanför paragraf 6-område enligt lagen om allmänna vattentjänster. Det är viktigt att VA-utbyggnadsplanen, planen VA-försörjning inom samt utanför befintligt verksamhetsområde följer varandra. Det kräver en samverkan mellan enheterna inom sektor Miljö & samhällsbyggnad samt UEAB. Genomförandet av åtgärder sker i den takt som är möjlig i organisationen. Verksamheterna genomför årligen en verksamhetsplanering för att prioritera vilka åtgärder som ska genomföras under det kommande året. Det finns dessutom en långsiktig verksamhetsplanering som även tar hänsyn till efterföljande år.

Dagvattenriktlinjer

På följande sidor listas åtgärder enligt de behov som identifierats inom ramen för dagvattenriktlinjerna. Motiv till respektive åtgärd samt tidplan och ansvariga listas också.

För att skapa ett bra underlag för att kunna genomföra åtgärder så har respektive åtgärdsförslag bedömts utifrån prioritet och resursåtgång. Klasserna som använts i dessa bedömningar är:

Klasser för bedömning av prioritering:

- Prio 1 – Åtgärden bör utföras på kort sikt, d.v.s. inom 1–3 år
- Prio 2 – Åtgärden bör utföras på medellång sikt, d.v.s. inom 3–5 år
- Prio 3 – Åtgärden bör genomföras på lång sikt, d.v.s. inom 5–10 år

Klasser för bedömning av resursåtgång:

- Låg – Åtgärden bedöms innefatta 0–200 timmars arbete
- Måttlig – Åtgärden bedöms innefatta 200–500 timmars arbete
- Hög – Åtgärden bedöms innefatta över 500 timmars arbete

Generellt

27. Förbättra kunskapen om förorenat dagvatten i kommunen genom provtagning av Åsunden med avseende på dagvattenföroreningar i vattnet. Kontrollprogram tas fram.

Beskrivning: Ett kontrollprogram behöver tas fram för Åsunden där de vanligaste förekommande föroreningsparametrarna i dagvatten ingår. Provtagning av sediment i närheten till dagvattenutsläpp. Provtagning i allmänhet för Åsunden och Ätran sker i vattenrådets regi. Provtagningar av utgående dagvatten utförs och analyseras för några typområden i kommunen. Urval efter trafikbelastning.

Ansvarig: Miljöenheten och UEAB.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

28. Utreda och genomföra sedimentutgrävning av Lillsjön för att öka kapaciteten.
Beskrivning: Utredning om omfattningen av, och ansvar för, drift och underhåll. Rensa Lillsjön på sediment.
Ansvarig: MSB och UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Måttlig.
29. Ta fram internt arbetssätt/rutin/tabell för att kunna bestämma hur lokalt omhändertagande av dagvatten inom tomtmark ska tillämpas.
Beskrivning: Då krav idag ställs i detaljplaner samt uppmuntras via taxan bör utfallet av skrivningarna i detaljplaner och tillämpningen av taxan följas upp.
Ansvarig: Kommunen och UEAB.
Prioritet: Prio 3.
Resursåtgång: Låg
30. Ta fram övergripande digital karta över dagvattenmagasin och dagvattenledningssystem.
Beskrivning: UEAB digitaliserar befintligt material.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.
31. Kommunala dagvattenanläggningar inkluderas i Drift- och underhållsplan för allmänt VA.
Beskrivning: UEAB säkerställer att anläggningarna finns med i planen.
Ansvarig: UEAB.
Prioritet: Prio 1.
Resursåtgång: Låg.

Planering

32. Tydliga riktlinjer för när oljeavskiljare ska användas, gränsvärden för när egen rening ska göras etc. bör därför finnas.

Beskrivning: Förslag på befintliga riktlinjer behöver revideras och antas av Miljö- och byggnämnden.

Ansvarig: Miljöenheten.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Måttlig.

33. I översiktsplanen ska riktlinjer och principer på en övergripande nivå anges för platsreservationer för utrymme för dagvattenhanteringen i kommunen.

Beskrivning: Platser som är olämpliga för exploatering på grund av skred eller översvämningar samt platser som behöver reserveras för större dagvattenanläggningar ska klargöras i översiktsplanen.

Ansvarig: Planenheten.

Prioritet: Prio 2.

Resursåtgång: Måttlig.

34. Hur skyfall och översvämningar ska hanteras behöver utredas. Generella riktlinjer för fördröjning och hantering av skyfall och översvämningar behöver tas fram för detaljplanearbetet.

Beskrivning: Förslag på generella riktlinjer för fördröjning av skyfall i detaljplan ska tas fram. UEAB assisterar planenheten i att ta fram riktlinjerna.

Ansvarig: Planenheten och UEAB.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Måttlig.

Exploatering

35. I samband med exploatering genom utomstående exploatör ska förprojektering och projektering av dagvattensystem göras i samråd med UEAB.

Beskrivning: UEAB ska ha möjlighet att granska dagvattenutredningarna som utförs och ha synpunkter på projekteringen.

Granskning av dagvattenhantering i samband med exploatering inom allmän platsmark och annan kommunal mark ansvarar UEAB och Exploateringsenheten för gemensamt.

Ansvarig: UEAB och Exploateringsenheten

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

36. Om dagvatten inte reglerats i plan ska det i beslutet om bygglov krävas en redovisning om hur dagvatten ska tas om hand.

Beskrivning: Miljö- och byggnämnden ansvarar för att en redovisning av dagvattenfrågan görs av exploatören som ska ha fått del av kommunens riktlinjer för dagvatten.

Ansvarig: Miljö- och byggnämnden.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

37. Vid ny- och ombyggnation av hårdgjorda ytor bör dagvattenfrågan alltid beaktas.

Beskrivning: Viktiga frågeställningar är t.ex. vilka ytor som kan göras genomsläppliga och vilka möjligheter som finns att samla upp vatten via grönytor och trädgropar istället för via kantstenar. Planenheten ansvarar för att åtgärden beaktas i detaljplaner, medan Exploateringsenheten och Park och skog ansvarar för det faktiska genomförandet. Detta gäller i detaljplaner som omfattar allmän platsmark och annan kommunal mark. Vid de tillfällen frågan gäller privata detaljplaner ansvarar exploatören för genomförandet medan Byggenheten och Miljöenheten ansvarar för kontroll av att genomförandet sker.

Ansvarig: MSB och Park & skog

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg

38. Bygglov ska inte beviljas för nya bostäder, kontor eller annan känslig bebyggelse, på lägre liggande mark än 166,5 meter över havet vid Åsunden, Yttre Åsunden samt Sämsjön.

Beskrivning: Angiven höjd kontrolleras alltid mot kommunens kartmaterial inom ramen för bygglovsprocessen.

Ansvarig: Miljö- och byggnämnden.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.

39. Bygglov ska inte beviljas för nya bostäder, fritidshus, industrier, kontor eller annan känslig bebyggelse med en lägre färdig golvhöjd än +193,50 meter över havet runt sjön Mogden.

Beskrivning: Angiven höjd kontrolleras alltid mot kommunens kartmaterial inom ramen för bygglovsprocessen.

Ansvarig: Miljö- och byggnämnden.

Prioritet: Prio 1.

Resursåtgång: Låg.